

ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ

Avery Dennison ನ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ



ನಮ್ಮ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗೆ ಸ್ವಾಗತ

ನಾವು ನಾವೀನ್ಯಕಾರರು, ತಯಾರಕರು ಮತ್ತು ಸಮಸ್ಯೆ-ಪರಿಹರಿಸುವವರ ಕಂಪನಿಯಾಗಿದ್ದೇವೆ, ಸರಿಯಾದ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡುವ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯಿಂದ ಮೊದಲ ಮತ್ತು ಅಗ್ರಗಣ್ಯವಾಗಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತೇವೆ.

ಪ್ರತಿದಿನ, ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರಿಗೆ ಸಾಧ್ಯತೆಯ ಜಗತ್ತನ್ನು ರಚಿಸುವ ಮತ್ತು ಅನ್‌ಲಾಕ್ ಮಾಡುವ ಮೌಲ್ಯದ ಅನ್ವೇಷಣೆಯಲ್ಲಿ, ನಾವು ದೊಡ್ಡ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಅನನ್ಯ ಮತ್ತು ದಿನನಿತ್ಯದ ಅಸಂಖ್ಯಾತ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ. ನಮ್ಮ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯು ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಮೌಲ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ನೈತಿಕ ಮತ್ತು ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ನಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ನಿರ್ಧಾರಗಳು ನಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು Avery Dennison ನಲ್ಲಿ ನಾವು ಯಾರು ಎಂಬುದನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುತ್ತವೆ.

ನೆನಪಿಡಿ, ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ನೀವು ಪರಿಗಣಿಸಿದಾಗ ನೀವು ಎಂದಿಗೂ ಒಬ್ಬಂಟಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನಮ್ಮ ತಂಡದ ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರತೆಯ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಅಂದರೆ ಸರಿಯಾದ ನಿರ್ಧಾರಗಳು ಸುಲಭ ಅಥವಾ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಪರಸ್ಪರ ಬೆಂಬಲಿಸಲು ನಾವು ಇಲ್ಲಿದ್ದೇವೆ ಆದ್ದರಿಂದ ದಯವಿಟ್ಟು ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಅಥವಾ ಕಾಳಜಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ. ನಿಮ್ಮ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನೀತಿಗಳ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಅನುಸರಣೆ ತಂಡ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಕಾನೂನು ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರು ಯಾವಾಗಲೂ ಸಹಾಯಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತಾರೆ. ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅಥವಾ ನೀವು ಅನಾಮಧೇಯವಾಗಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಕಾಳಜಿಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಲು ವ್ಯಾಪಾರ ನಡವಳಿಕೆಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಯನ್ನು ಬಳಸಲು ಎಂದಿಗೂ ಹಿಂಜರಿಯಬೇಡಿ. ಸಮುದ್ದೇಶದಿಂದ ವರದಿ ನೀಡುವ ಯಾರ ಮೇಲೂ ಪ್ರತೀಕಾರ ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಾವು ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ದಯವಿಟ್ಟು ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಓದಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ. ನಂತರ ನೀವು ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆಯ್ಕೆಯ ಮೂಲಕ ಅವುಗಳನ್ನು ಜೀವಂತಗೊಳಿಸಿ. ನಾವು ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಗ್ರಾಹಕರು ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ನಾವು ಕೆಲವು ಸಂಕೀರ್ಣ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಮ್ಮ ಉನ್ನತ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾವೆಲ್ಲರೂ ಒಟ್ಟಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ. ಹಾಗೆ ಮಾಡುವುದು Avery Dennison ನ ಉತ್ತಮವಾಗಿರುವ ಒಂದು ಪ್ರಮುಖ ಭಾಗವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ನಾವು ಸರಿಯಾದ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ತಂಡವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಯಾವಾಗಲೂ.

Deon Diego



ಡಿಯೋನ್ ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ



ಡಿಯಾಗೋ ಸಾಲ್
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ನೈತಿಕತೆ
ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ಅಧಿಕಾರಿ

ಪರಿವಿಡಿ

ನಮ್ಮ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಗಳು	4
ನಮ್ಮ ಕೋಡ್ ಕುರಿತು	6
ಮೌಲ್ಯಾಧಾರಿತ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು	10
ಸಹಾಯ ಪಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಮಾತನಾಡುವುದು	12

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು	15
ಪರಸ್ಪರ ಗೌರವದಿಂದ ವರ್ತಿಸುವುದು	16
ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತ, ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯಕರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು	18
ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು	19
ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವುದು	24
ನಿಖರವಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು	26
ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿ ಸಂವಹನ ಮಾಡುವುದು	28

ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು	34
ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವುದು	35
ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು	37
ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು	38
ನಮ್ಮ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದು	39

ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು	42
ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಗೌರವಿಸುವುದು	43
ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು	44
ನಮ್ಮ ಸಮುದಾಯಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುವುದು	45

ಸಹಾಯಕವಾದ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ ಸಂಪರ್ಕಗಳು	48
---	----

ಆಡಳಿತ	52
-------	----

ನಮ್ಮ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ
ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಗಳು

ನಮ್ಮ
ಕೋಡ್
ಕುರಿತು

ಮೌಲ್ಯಾಧಾರಿತ
ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು
ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

ಸಹಾಯ
ಪಡೆಯುವುದು
ಮತ್ತು
ಮಾತನಾಡುವುದು

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ
ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಸಹಾಯಕವಾದ
ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು
ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ
ಸಂಪರ್ಕಗಳು

ನಮ್ಮ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ

ಒಟ್ಟಾಗಿ, ಪ್ರಪಂಚದ ಕೆಲವು ಸಂಕೀರ್ಣ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು
ನಾವು ಭೌತಿಕ ಮತ್ತು ಡಿಜಿಟಲ್ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಒಂದು ತಂಡವನ್ನು ಎಂಟು ಮೌಲ್ಯಗಳಿಂದ ಸಂಪರ್ಕಿಸಲಾಗಿದೆ.

ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯು ನಾವು ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ಅಡಿಪಾಯವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳು
ಆ ಸಂಸ್ಕೃತಿಗೆ ಅಡಿಪಾಯವಾಗಿದೆ. ನಮ್ಮ ನಿರ್ಧಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳು
ಈ ಮೌಲ್ಯಗಳ ಮೂಲಕ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಸಲ್ಪಡಬೇಕು.



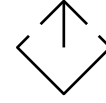
ಸಮಗ್ರತೆ

ನಾವು ಸರಿಯಾದ ಕೆಲಸವನ್ನು
ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ
ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದೇವೆ. ಯಾವಾಗಲೂ.



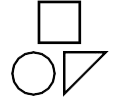
ಧೈರ್ಯ

ಪ್ರತಿಕೂಲತೆ ಮತ್ತು ಅಜ್ಞಾತವನ್ನು
ಎದುರಿಸುವಾಗ ನಾವು
ಧೈರ್ಯಶಾಲಿಗಳಾಗಿರುತ್ತೇವೆ.



ಬಾಹ್ಯ ಗಮನ

ನಾವು ಉತ್ತಮವಾಗಿರುವುದನ್ನು
ಪಡೆಯಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ್ದೇವೆ.



ವೈವಿಧ್ಯತೆ

ವೈವಿಧ್ಯಮಯ ಆಲೋಚನೆಗಳು
ಮತ್ತು ಅಂತರ್ಗತ ತಂಡಗಳಿಂದ
ನಾವು ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತೇವೆ.



ಸುಸ್ಥಿರತೆ

ನಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು
ಸಮುದಾಯಗಳ
ದೀರ್ಘಾವಧಿಯ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಮೇಲೆ
ನಾವು ಗಮನಹರಿಸಿದ್ದೇವೆ.



ನಾವೀನ್ಯತೆ

ನಾವು ಹೊಸ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು
ರಚಿಸಲು ಕಲ್ಪನೆ ಮತ್ತು
ಬುದ್ಧಿಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಬಳಸುತ್ತೇವೆ.



ತಂಡದ ಕೆಲಸ

ನಾವು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದಾಗ
ಮತ್ತು ನಮಗಿಂತ ಇತರರನ್ನು
ಮುಂದಿಟ್ಟಾಗ ನಾವು
ಉತ್ತಮವಾಗುತ್ತೇವೆ.



ಶ್ರೇಷ್ಠತೆ

ನಾವು ನಮ್ಮಿಂದ ಮತ್ತು
ಪರಸ್ಪರರಿಂದ ಉತ್ತಮವಾದದ್ದನ್ನು
ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ಕೋಡ್ ಕುರಿತು

ನಮ್ಮ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ("ಕೋಡ್") ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಹೊಂದಿದೆ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾದ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡುವ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ. ಯಾವಾಗಲೂ.

ಕೆಲವು ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗಳು ನಿಯಮ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಓದುವಂತೆ ಭಾಸವಾಗುತ್ತದೆ. ಇದು ಅವುಗಳ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ. ನೀವು ನೀತಿಯಾದ್ಯಂತ ಪ್ರತಿದಿನ ಈ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವ ಉದಾಹರಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ನೀವು ಕಾಣಬಹುದು.

ಇದು ಸಾಧ್ಯವಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸನ್ನಿವೇಶವನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೂ, ನಮ್ಮ ನೀತಿ ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ:

- ಸಮಗ್ರತೆಯಿಂದ ವರ್ತಿಸುವುದು,
- ನಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳು, ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು,
- ನಮಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವಾಗ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಾಹಿತಿ, ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ ಎಲ್ಲಿಗೆ ಹೋಗಬೇಕು ಮತ್ತು
- ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳು, ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ಈ ಕೋಡ್‌ಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗದ ಯಾವುದನ್ನಾದರೂ ನಾವು ವೀಕ್ಷಿಸಿದರೆ ಹೇಗೆ ಮಾತನಾಡಬೇಕು.

ನಮ್ಮ ಕೋಡ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ತತ್ವಗಳು ನಮ್ಮೆಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು Avery Dennison ಮತ್ತು ಅದರ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತವೆ. ನಾವು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿರಲಿ, ದೂರದಿಂದಲೇ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರಲಿ, ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ಭೇಟಿಯಾಗುತ್ತಿರಲಿ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಈವೆಂಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿರಲಿ ನಾವು Avery Dennison ಅವರನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತಿರುವಾಗಲೆಲ್ಲ ನೀತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ನಾವೆಲ್ಲರೂ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ಪೂರೈಕೆದಾರರು, ಏಜೆಂಟ್‌ಗಳು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರು ಸೇರಿದಂತೆ Avery Dennison ನ ಪರವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ಈ ತತ್ವಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರಬೇಕೆಂದು ನಾವು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ಸುತ್ತಲಿರುವ ಪ್ರಪಂಚದಂತೆ, ನಮ್ಮ
ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ವಿಕಸನಗೊಳ್ಳುತ್ತಲೇ ಇದೆ ಆದರೆ
ಒಂದು ವಿಷಯ ಹಾಗೆಯೇ ಉಳಿದಿದೆ: ನಮ್ಮ
ಮೌಲ್ಯಗಳಿಗೆ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆ ಮತ್ತು ಯಾವಾಗಲೂ
ಸರಿಯಾದದ್ದನ್ನು ಮಾಡುವುದು.



ನಾವು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದೇವೆ:

- ನಮ್ಮ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉದ್ಯೋಗಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳು,
ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ನೀತಿಗಳನ್ನು ತಿಳಿದಿರುವುದು ಮತ್ತು
ಅನುಸರಿಸುವುದು;
- ಅಗತ್ಯವಿರುವ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಈ ಮೂಲಕ
ನಮ್ಮಿಂದ ಏನನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಾವು
ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ;
- ನಾವು ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸರಿಯಾದ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ನಮಗೆ
ಖಚಿತವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿ;
- ಈ ಸಂಹಿತೆಯು, ನಮ್ಮ ನೀತಿಗಳು ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನ
ಮೂಲತತ್ವ ಅಥವಾ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗದ
ಯಾವುದನ್ನಾದರೂ ನಾವು ಕಂಡುಕೊಂಡರೆ ಮಾತನಾಡಿ; ಮತ್ತು
- ಯಾವುದೇ ಆಂತರಿಕ ಅಥವಾ ಬಾಹ್ಯ ಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ
ದುರ್ನಡತೆಯ ತನಿಖೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸಹಕರಿಸಿ.



ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗಳಾಗಿರುವವರು ಇದಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸೇರಿಸಿದ್ದಾರೆ:

- ಉದಾಹರಣೆಯ ಮೂಲಕ ಮುನ್ನಡೆಸಿಕೊಳ್ಳಿ, ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರತೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆಯ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ;
- ನಮ್ಮ ಯಶಸ್ಸಿಗೆ ನೈತಿಕ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಒತ್ತಿಹೇಳುತ್ತದೆ;
- ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ಇತರ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ;
- ಕಾಳಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಮುಂದೆ ಬರಲು ಇತರರನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಿ, ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ; ಮತ್ತು
- ಕಾಳಜಿಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ಅಥವಾ ತನಿಖೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಉದ್ಯೋಗಿ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರತೀಕಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಡಿ ಅಥವಾ ಸಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಡಿ.

ಪ್ರ&ಉ

ಪ್ರ: ಸ್ಥಳೀಯ ಕಾನೂನು ಕೋಡ್‌ಗೆ ಅಸಮಂಜಸವಾಗಿದ್ದರೆ ನಾನು ಏನು ಮಾಡಬೇಕು?

ಉ: ಇಂತಹ ಸ್ಥಿತಿ ಬರುವುದು ಅಪರೂಪವಾಗಿದೆ. ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

ಪ್ರ: ಯಾರಾದರೂ ನಮ್ಮ ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಾಗ ಏನಾಗುತ್ತದೆ?

ಉ: Avery Dennison ತನಿಖೆ ನಡೆಸುತ್ತಾರೆ
ಮತ
ೌತು

ಸಾಧ್ಯವಾದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ತಮ್ಮ ಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು ಅನುಭವದಿಂದ ಕಲಿಯಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ, ಉದ್ಯೋಗಿಯು ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸುವವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರಬಹುದು.

ಪ್ರ: 'ಸದುದ್ದೇಶದಿಂದ ವರದಿ ತಯಾರಿಸುವುದು' ಎಂಬುದರ ಅರ್ಥವೇನು?

ಉ: ಉತ್ತಮ ನಂಬಿಕೆಯಿಂದ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು
ಎಂದ
ರೇ

ನಿಮಗೆ ತಿಳಿದಿರುವಂತೆ ನೀವು ಒದಗಿಸುವ ಮಾಹಿತಿಯು



ಮೌಲ್ಯಾಧಾರಿತ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

ನಮ್ಮ ದೈನಂದಿನ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ, ನಮ್ಮ ಮೇಲೆ ಹಾಗೂ Avery Dennison ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಸಂಕೀರ್ಣ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಾವು ಎದುರಿಸಬಹುದು. ಕೆಲವು ಸುಲಭವಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಇತರರು ನಮಗೆ ಸರಿಯಾದದ್ದನ್ನು ಹುಡುಕಲು ಕಷ್ಟವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ದೊಡ್ಡ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ನಿರ್ಧಾರಗಳು ನಾವು ಯಾರೆಂಬುದನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತವೆ. ಒಬ್ಬೊಬ್ಬರಾಗಿ ಅವರು Avery Dennison ಅವರ ಭವಿಷ್ಯವನ್ನು ಕೂಡ ರೂಪಿಸುತ್ತಾರೆ. ನಾವು ಪ್ರತಿ ಬಾರಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವಾಗ, ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ನಾವು ಜೀವಂತಗೊಳಿಸುತ್ತೇವೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ನಾವು ಕೆಲಸವನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಮಾಡಲು ಹೋದಾಗಲೂ ನಾವು ಸರಿಯಾದ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾವು ಸಮಯವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಇದರರ್ಥ ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ ನಮಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಜನರು ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧಿಸುವುದು.



ಮೌಲ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ನೈತಿಕತೆಗಳು

3

ಸರಿಯಾದ ಆಯ್ಕೆಯು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ, ಈ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ವಿರುದ್ಧ ನಿಮ್ಮ ಕ್ರಮವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ನೈತಿಕತೆಯ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಮಾಡಿ.

1. ಈ ಕ್ರಮವು ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗಿದೆಯೇ?
2. ಇದು ಕಾನೂನು, Avery Dennison ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿದೆಯೇ?
3. ನನ್ನ ನಿರ್ಧಾರಗಳು ಅಥವಾ ಕ್ರಮಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿದ್ದರೆ ನಾನು ಆರಾಮದಾಯವಾಗಿ ಇರುತ್ತೇನೆಯೇ?

ನೀವು ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ "ಇಲ್ಲ" ಎಂದು ಉತ್ತರಿಸಿದರೆ, ಬೇರೆಯ ಕ್ರಮವನ್ನು ಹುಡುಕಿಕೊಳ್ಳಿ. ನೀವು ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ "ಬಹುಶಃ" ಅಥವಾ "ನನಗೆ ಖಚಿತವಿಲ್ಲ" ಎಂಬುದಾಗಿ ಉತ್ತರಿಸಿದರೆ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ, ಅನುಸರಣೆ ತಂಡ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನೈತಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರನ್ನು ಕೇಳಿ.

ಸಹಾಯ ಪಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಮಾತನಾಡುವುದು

ನೈತಿಕ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಯಾವಾಗಲೂ
ಸುಲಭವಲ್ಲ ಎಂಬುದು ನಮಗೆ ತಿಳಿದಿದೆ.
ಅದಕ್ಕಾಗಿಯೇ ನಿಮ್ಮ ಆಯ್ಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ವಿಶ್ವಾಸ
ಹೊಂದಲು ನಿಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು ಬೆಂಬಲ,
ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ನಾವು
ನೀಡುತ್ತೇವೆ. ಸಹಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ
ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದನ್ನು ತಲುಪಲು ನಾವು
ನಿಮ್ಮನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತೇವೆ:

ನಿಮ್ಮ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಇದು ಯಾವಾಗಲೂ ಲಭ್ಯವಿದೆ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು
ಕಾಳಜಿಗಳಿಗೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿದೆ. ಮಾತನಾಡಲು ಹಿಂಜರಿಯದಿರಿ.

ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು

ಉದ್ಯೋಗ ಅಥವಾ ಕೆಲಸದ ಪರಿಸರದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಳಜಿಗಳ
ಕುರಿತಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಇದು ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಮಾರ್ಗವಾಗಿದೆ.

ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನೈತಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಅನುಸರಣೆ ತಂಡವು

ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ನೈತಿಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಳಜಿಗಳ ಕುರಿತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು
ಹುಟ್ಟುಹಾಕಲು ಉತ್ತಮ ಸ್ಥಳಗಳಾಗಿವೆ.

ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯು

ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ನೈತಿಕ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಮತ್ತು ತ್ವರಿತ ಸಲಹೆಯನ್ನು
ನೀಡಲು ಉತ್ತಮ ಸಂಪನ್ಮೂಲವಾಗಿದೆ.

ಯಾರನ್ನು ಕೇಳಬೇಕೆಂದು ನಿಮಗೆ ಖಾತ್ರಿಯಿಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ

ಅಥವಾ ನೀವು ಅನಾಮಧೇಯವಾಗಿ ಮಾತನಾಡಲು ಬಯಸಿದಾಗ ವ್ಯಾಪಾರ
ನಡವಳಿಕೆಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಉತ್ತಮ ಸಂಪನ್ಮೂಲವಾಗಿದೆ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ
ಎಲ್ಲಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿಯೂ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು [ಈ ಸಂಹಿತೆಯ ಸಹಾಯಕ
ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ ಸಂಪರ್ಕಗಳ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ](#)
ಕಾಣಬಹುದು.

ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ನೀವು ವೀಕ್ಷಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಅನುಮಾನಿಸಿದರೆ ನೀವು ಮಾತನಾಡುತ್ತೀರಿ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾವು ಭಾವಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಾವು ಎಲ್ಲಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಗಂಭೀರವಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ತನಿಖೆ ನಡೆಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವ ಮಟ್ಟಿಗೆ ನಾವು ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುತ್ತೇವೆ.

ತನಿಖೆಯು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ, ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳು (ತರಬೇತಿ, ವರ್ಧಿತ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳು, ತರಬೇತಿ ಅಥವಾ ಸಂವಹನ) ಅಥವಾ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮ ಸೇರಿದಂತೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ. ಸಂಹಿತೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಾಗಿ ನಾವು ಶಿಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರತೆ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆಗಾಗಿ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತೇವೆ. ಶಿಸ್ತು ಮೌಖಿಕ ಅಥವಾ ಲಿಖಿತ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು; ವೇತನದೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದೆ ಅಮಾನತು; ಉತ್ತೇಜಕ ಪರಿಹಾರದ ನಷ್ಟ ಅಥವಾ ಕಡಿತ; ಪದಚ್ಯುತಿ; ಅಥವಾ, ಅತ್ಯಂತ ಗಂಭೀರವಾದ ಅಪರಾಧಗಳು ಅಥವಾ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ದುಷ್ಕೃತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ, ಉದ್ಯೋಗದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.



ಕಾಳಜಿಯ ಕುರಿತು ಮಾತನಾಡುವುದು ಅನಾನುಕೂಲತೆಯನ್ನು ಅನುಭವಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ನಾವು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ. ಅದಕ್ಕಾಗಿಯೇ ನಾವು ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯ ಸಂಭಾವ್ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ಉತ್ತಮ ನಂಬಿಕೆಯಿಂದ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಯಾರ ವಿರುದ್ಧವೂ ಪ್ರತೀಕಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸುತ್ತೇವೆ. ಪ್ರತೀಕಾರವು ನೌಕರನಿಗೆ ವೃತ್ತಿಪರ ಹಾನಿಯನ್ನುಂಟುಮಾಡುವ ನಡವಳಿಕೆಯಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಯನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸುವುದು, ಕೆಳಗಿಳಿಸುವಿಕೆ, ಮರುನಿಯೋಜನೆ, ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುವುದು, ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುವುದು, ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಪ್ರಮುಖ ಸಭೆಗಳಿಂದ ಹೊರಗಿಡುವುದು ಮುಂತಾದ ಅನೇಕ ರೂಪಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಶಂಕಿತ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ವರದಿಗಾಗಿ ಉದ್ಯೋಗಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರತೀಕಾರವು ವಜಾಗೊಳಿಸಲು ಆಧಾರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಳವಳವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಯಾರಾದರೂ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಪ್ರತೀಕಾರ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ನೀವು ವೀಕ್ಷಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಅನುಮಾನಿಸಿದರೆ, ಅದನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ನಿಮ್ಮ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಅಥವಾ ವ್ಯಾಪಾರ ನಡವಳಿಕೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗೆ (ಅನಾಮಧೇಯವಾಗಿ, ನೀವು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದರೆ) ವರದಿ ಮಾಡಿ. ಒಟ್ಟಾಗಿ, ಎಲ್ಲರೂ ಮಾತನಾಡಲು ಸುರಕ್ಷಿತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ನಾವು ನಿರ್ಮಿಸಬಹುದು.

ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸುಳ್ಳು ಆರೋಪ ಮಾಡುವುದು, ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಗೆ ಸುಳ್ಳು ಹೇಳುವುದು ಅಥವಾ ತನಿಖೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸಲು ನಿರಾಕರಿಸುವುದು ಸಂಹಿತೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ಯಾರಿಗಾದರೂ ಉದ್ಯೋಗದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುತ್ತಾರೆ.



ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ಪ್ರತೀಕಾರ ರಹಿತ ನೀತಿ \(ನೀತಿ 2.15\)](#)

ನಮ್ಮ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ
ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಗಳು

ನಮ್ಮ
ಕೋಡ್
ಕುರಿತು

ಮೌಲ್ಯಧಾರಿತ
ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು
ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

ಸಹಾಯ
ಪಡೆಯುವುದು
ಮತ್ತು
ಮಾತನಾಡುವುದು

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ
ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ
ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಸಹಾಯಕವಾದ
ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು
ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ
ಸಂಪರ್ಕಗಳು

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು

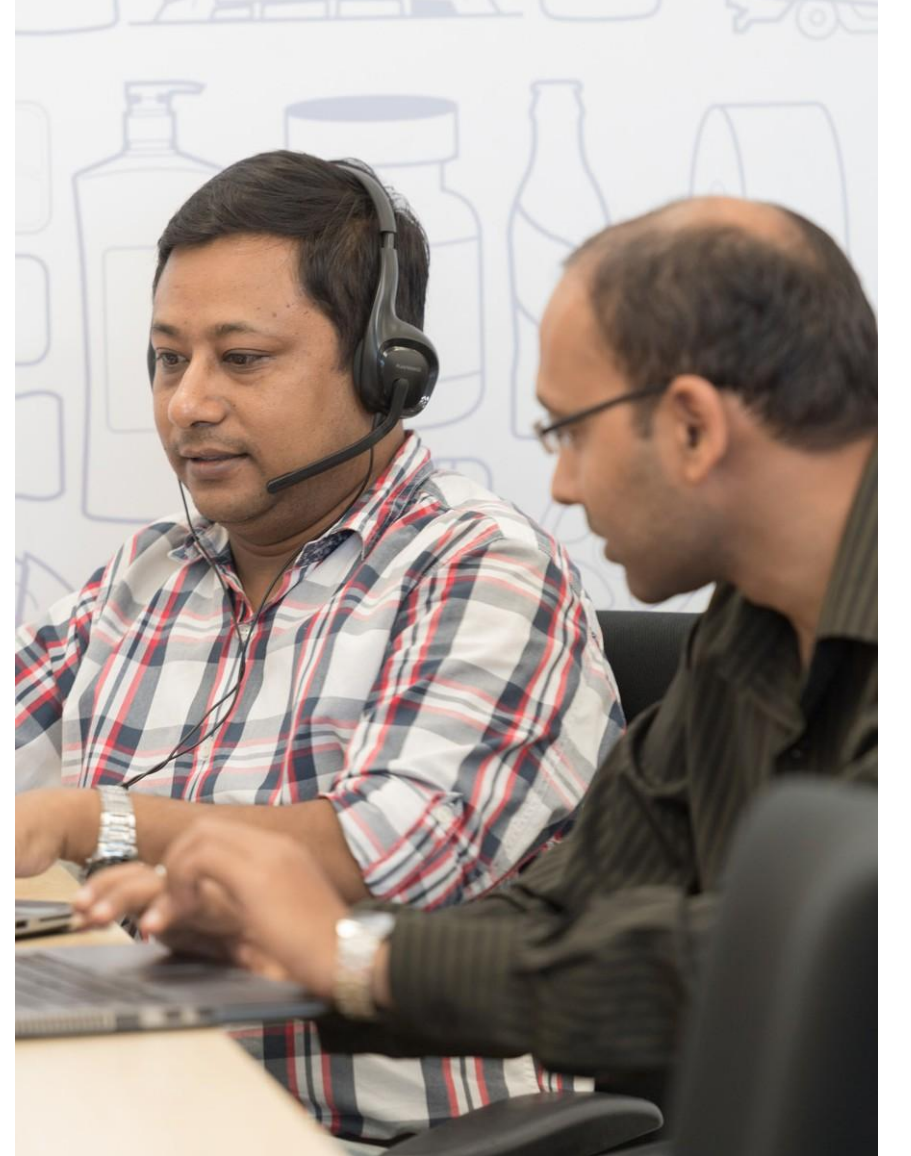
ಎಲ್ಲಾ ಧ್ವನಿಗಳು ಮೌಲ್ಯಯುತವಾದ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು
ವೃದ್ಧಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ನಾವು ಹೊಂದಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ನಾವು
ಪರಸ್ಪರ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರಲು ಮತ್ತು Avery Dennison ಅನ್ನು
ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರಿಸಲು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.



ಪರಸ್ಪರ ಗೌರವದಿಂದ ವರ್ತಿಸುವುದು

ಆಲೋಚನೆಗಳು, ದೃಷ್ಟಿಕೋನಗಳು ಮತ್ತು ಹಿನ್ನೆಲೆಗಳ
ಮಿಶ್ರಣದಿಂದ ಉತ್ತಮ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು
ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ನಾವು ನಂಬುತ್ತೇವೆ.

"ನಾವು ಒಬ್ಬರನ್ನೊಬ್ಬರು ಆಲಿಸಿದಾಗ ಮತ್ತು
ಕಲಿಯುವಾಗ, ನಾವು ಒಟ್ಟಿಗೆ ಏನನ್ನು
ಸಾಧಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ಮಿತಿಯಿಲ್ಲ."



ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಉದ್ಯೋಗಿಯನ್ನು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಗೌರವದಿಂದ ನಡೆಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ತಾರತಮ್ಯ ಮತ್ತು ಕಿರುಕುಳ ಮುಕ್ತ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಲು ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ನಮ್ಮ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಗೌರವಿಸಿ ಮತ್ತು ವೈವಿಧ್ಯತೆ ಹಾಗೂ ಸೇರ್ಪಡೆಯನ್ನು ನಮ್ಮ ಯಶಸ್ಸಿಗೆ ನಿರ್ಣಾಯಕವಾಗಿ ನೋಡಿ;
- ಎಲ್ಲರ ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಮೌಲ್ಯೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ದೃಷ್ಟಿಕೋನಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ;
- ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಸಮಾನ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಒದಗಿಸಿ;
- ಜಾತಿ, ಬಣ್ಣ, ಧರ್ಮ, ಲಿಂಗ, ಗರ್ಭಧಾರಣೆ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮೂಲ, ಪೂರ್ವಜರು, ಪೌರತ್ವ, ವಯಸ್ಸು, ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ, ದೈಹಿಕ ಅಂಗವೈಕಲ್ಯ, ಮಾನಸಿಕ ಅಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸ್ಥಿತಿ, ಲೈಂಗಿಕ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ, ಲಿಂಗ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿ, ಅನುಭವಿ ಸ್ಥಿತಿ ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನಿಂದ ರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸ್ಥಿತಿಯಿರುವ ಕಾರಣ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ತಾರತಮ್ಯವನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಿ
- ಮೌಖಿಕ ಅಥವಾ ದೈಹಿಕ ಕಿರುಕುಳ, ಬೆದರಿಸುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಬೆದರಿಸುವ, ಆಕ್ರಮಣಕಾರಿ, ನಿಂದನೀಯ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಕೂಲವಾದ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವ ಯಾವುದೇ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಹಿಸಬೇಡಿ; ಮತ್ತು
- ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಯ ನಡವಳಿಕೆಯು ನಮಗೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನೊಬ್ಬ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗೆ ಅನಾನುಕೂಲತೆಯನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡಿದಾಗ ಮಾತನಾಡುವ ಮೂಲಕ ನಮ್ಮ ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರ ಕುರಿತಾಗಿ ಗೌರವದಿಂದ ವರ್ತಿಸಿ.



ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ಸಮಾನ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶ ಮತ್ತು ದೃಢ ಕ್ರಮ \(ನೀತಿ 2.1\)](#)

[ಕಿರುಕುಳ ಮತ್ತು ಹಿಂಸಾಚಾರ-ಮುಕ್ತ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳ \(ನೀತಿ 2.8\)](#)

ಸುರಕ್ಷಿತ, ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯಕರ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು

ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರಲು ಅರ್ಹರಾಗಿದ್ದಾರೆ. ನಮ್ಮ ತಂಡಗಳ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯು ನಮ್ಮ ಮೊದಲ ಆದ್ಯತೆಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ನಮಗೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸುರಕ್ಷಿತ, ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯಕರ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾವು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿದ್ದೇವೆ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ನಮ್ಮ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಕಾನೂನಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಹೇಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಯಿರಿ;
- ಯಾವುದೇ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸುರಕ್ಷತೆ ಅಥವಾ ಭದ್ರತೆಗೆ ಬೆದರಿಕೆ ಹಾಕುವ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿ ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಆಸ್ತಿಗೆ ಹಾನಿ ಉಂಟುಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಭಯವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುವ ಯಾವುದನ್ನೂ ಮಾಡಬೇಡಿ ಅಥವಾ ಹೇಳಬೇಡಿ;
- ನಮ್ಮ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದನ್ನು ತಡೆಯುವ ಅಥವಾ ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸುವ ಯಾವುದೇ ವಸ್ತುವಿನ ಪ್ರಭಾವದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹೊರಗೆ ಎಂದಿಗೂ ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಡಿ;
- ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ, ಹಾಗೆ ಮಾಡುವುದು ಕಷ್ಟವಾಗಬಹುದು; ಮತ್ತು
- ಅಪಘಾತಗಳು, ಗಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಅಸುರಕ್ಷಿತ ಅಭ್ಯಾಸಗಳು ಅಥವಾ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ವರದಿ ಮಾಡಿ.

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ಪರಿಸರದ ರಕ್ಷಣೆ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ \(ತತ್ತ್ವ 1.4\)](#)

[ಉದ್ಯೋಗಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ \(ನೀತಿ 2.5\)](#)

[ವಸ್ತುವಿನ ದುರ್ಬಳಕೆ \(ನೀತಿ 2.7\)](#)

ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯ ರಕ್ಷಣೆ

Avery Dennison ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಬಳಸಲು ಮತ್ತು ನಷ್ಟ, ಹಾನಿ, ತ್ಯಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ದುರುಪಯೋಗದಿಂದ ರಕ್ಷಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಾವು ಹೊಂದಿದ್ದೇವೆ. ಇದು ನಮ್ಮ ಭೌತಿಕ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ವತ್ತುಗಳಾದ ಉಪಕರಣಗಳು, ಉತ್ಪನ್ನಗಳು, ಸರಬರಾಜುಗಳು, ಸೌಲಭ್ಯಗಳು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳು ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಗೌಪ್ಯ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಗೌಪ್ಯತೆ, ರಹಸ್ಯ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಮಾಹಿತಿ

Avery Dennison ನಲ್ಲಿ ನಾವು ರಚಿಸುವ ಅಥವಾ ಬಳಸುವ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯು ನಮಗೆ ಗಮನಾರ್ಹ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು "ಗೌಪ್ಯ" ಅಥವಾ "ರಹಸ್ಯ" ಎಂಬಂತೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯ ತಪ್ಪಾದ ಅಥವಾ ಅಜಾಗರೂಕತೆಯ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಯು ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವ ನಮ್ಮ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹಾನಿಗೊಳಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಕಾನೂನಿನ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯೂ ಆಗಿರಬಹುದು. ನಮ್ಮ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾದ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನಾವು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನಾವು Avery Dennison ಅವರ ಬೌದ್ಧಿಕ ಆಸ್ತಿಯಾಗುವ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು. ಎಲ್ಲಾ ಪೇಟೆಂಟ್‌ಗಳು, ವ್ಯಾಪಾರ ರಹಸ್ಯಗಳು, ಹಕ್ಕುಸ್ವಾಮ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಟ್ರೇಡ್‌ಮಾರ್ಕ್‌ಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಬೌದ್ಧಿಕ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ನಾವು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ನಮಗೆ ವಿಶೇಷ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ನಮ್ಮ ಆವಿಷ್ಕಾರಗಳಿಗೆ ನಾವು ಪೇಟೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ. ನಮ್ಮ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ನಾವು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಲಿಖಿತ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳನ್ನು ಹಕ್ಕುಸ್ವಾಮ್ಯಗಳು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತವೆ. ನಮ್ಮ ಲೋಗೋವು Avery Dennison ಅವರ ಟ್ರೇಡ್‌ಮಾರ್ಕ್‌ನಂತೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲಾದ ಸಂಕೇತದ ಉದಾಹರಣೆಯಾಗಿದೆ.

ನಮ್ಮ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ
ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಗಳು

ನಮ್ಮ
ಕೋಡ್
ಕುರಿತು

ಮೌಲ್ಯಧಾರಿತ
ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು
ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

ಸಹಾಯ
ಪಡೆಯುವುದು
ಮತ್ತು
ಮಾತನಾಡುವುದು

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ
ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

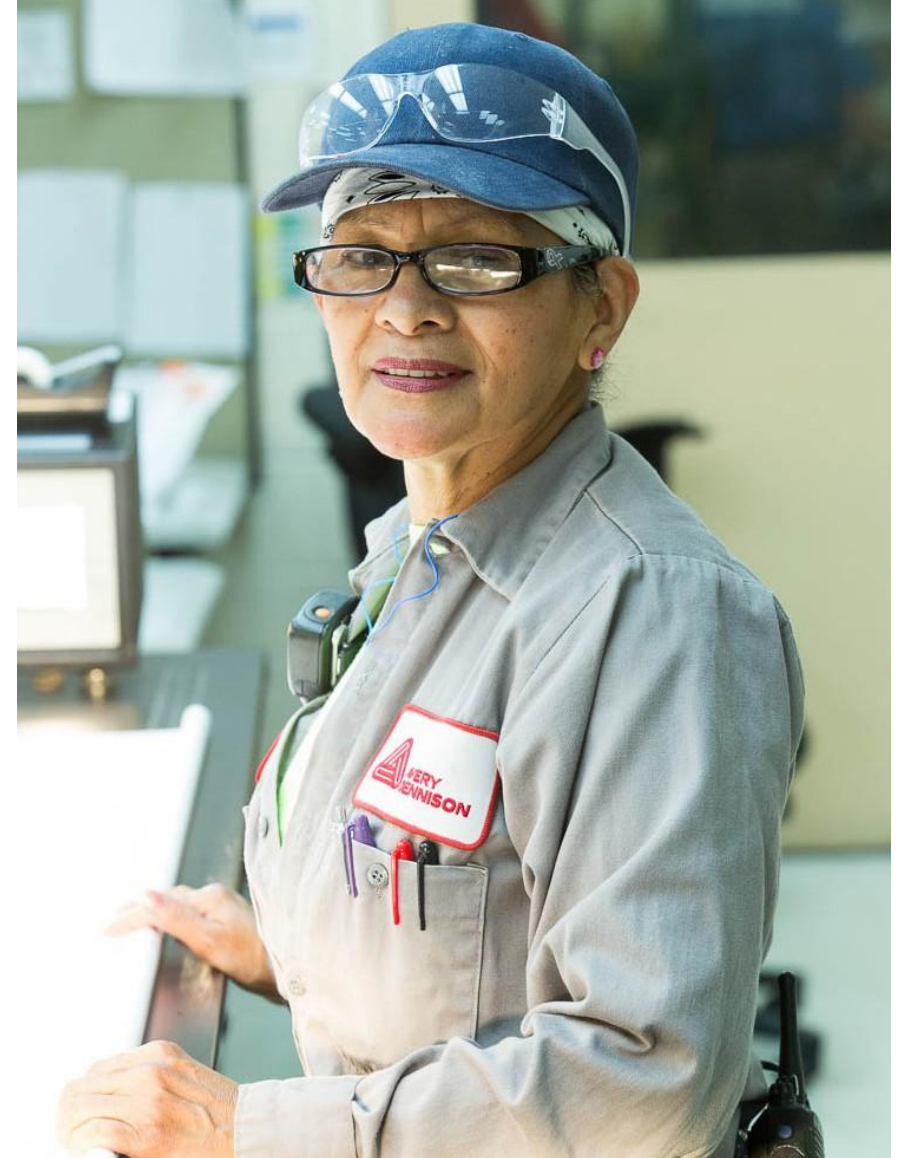
ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಸಹಾಯಕವಾದ
ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು
ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ
ಸಂಪರ್ಕಗಳು

ನಾವು ಇತರ ಕಂಪನಿಗಳ ಗೌಪ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಾವು ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾವು ನೀಡುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅದೇ ಗೌರವದೊಂದಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ನಮಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಿದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇವೆ. ಇತರ ಕಂಪನಿಗಳ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅವರ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ನಾವು ಹೊಂದಲು, ಬಳಸಲು ಅಥವಾ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯಲು ಬಯಸುವುದಿಲ್ಲ. ಉದ್ಯೋಗಿಯು ತನ್ನ ಕೆಲಸದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಹೊರಗಿನ ಪೂರ್ವ ಉದ್ಯೋಗ ಅಥವಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೂಲಕ ಪಡೆದ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ನಮ್ಮ ಮತ್ತು ನಮಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಇತರರ ಮಾಹಿತಿಯ ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ; ಮತ್ತು
- ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗಿನ ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗವು ಕೊನೆಗೊಂಡ ನಂತರವೂ ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಿ.

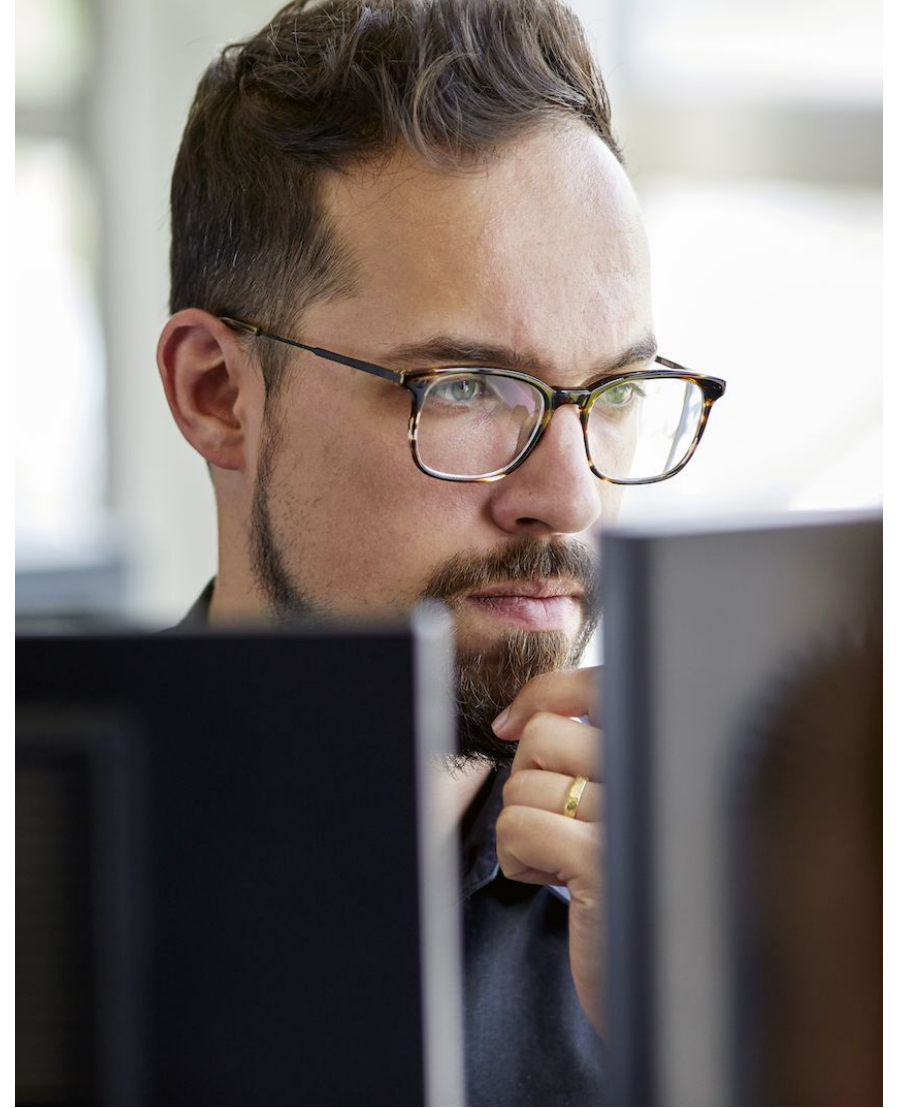


ಗೌಪ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಡೇಟಾ ರಕ್ಷಣೆ

ನಾವು ಇತರರ ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಗೌರವಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ನಾವು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವ ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಗೌಪ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಡೇಟಾ ರಕ್ಷಣೆ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಗ್ರಾಹಕರು, ಬಳಕೆದಾರರು ಮತ್ತು ಇತರರು ನಮಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾವನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ನಮಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತೇವೆ, ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಬಳಸುತ್ತೇವೆ;
- ನಾವು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಪ್ರಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಇತರರೊಂದಿಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿರುತ್ತೇವೆ;
- ನಮ್ಮ ವಶದಲ್ಲಿರುವ ಸಂಭಾವ್ಯ ನಷ್ಟ, ದುರುಪಯೋಗ ಅಥವಾ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಯಿಂದ ಆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ;
- ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾದ "ತಿಳಿಯಬೇಕಾದ" ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಮಾತ್ರ ಅದನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಿ; ಮತ್ತು
- ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾದ ಯಾವುದೇ ಸಂಭವನೀಯ ದುರ್ಬಳಕೆ ಅಥವಾ ರಾಜಿಯನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಐಟಿ ಭದ್ರತಾ ತಂಡಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ.



ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ

ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ, ನಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, Avery Dennison ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ತಿಳಿದಿಲ್ಲದ ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರ ಕುರಿತು ನಾವು ಪ್ರಮುಖ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಲಿಯುತ್ತೇವೆ. ಸಾರ್ವಜನಿಕವಲ್ಲದ ಅಥವಾ ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಉದಾಹರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಪ್ರಕಟಿತ ಹಣಕಾಸು ಫಲಿತಾಂಶಗಳು, ಗಮನಾರ್ಹ ಬಂಡವಾಳ ಯೋಜನೆಗಳು, ದಾವೆ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಪ್ರಗತಿಗಳು, ಹೊಸ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು, ವಿಲೀನಗಳು, ಸ್ವಾಧೀನಗಳು ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೆಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿವೆ. ಈ ವಸ್ತುವಿನ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಲ್ಲದ ಅಥವಾ ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಟಾಕ್‌ನಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಇತರರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದರಿಂದ ಅವರು ಹಾಗೆ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಆಂತರಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆಂತರಿಕ ವ್ಯಾಪಾರವು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯನ್ನು ವಿರೂಪಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ, ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಹಾನಿಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿದೆ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ Avery Dennison ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ;
- ವ್ಯಾಪಾರದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರು ಸ್ನೇಹಿತರು ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ "ಸುಳಿವು" ಒದಗಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ; ಮತ್ತು,
- ಈ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ನೋಟವನ್ನು ಸಹ ತಪ್ಪಿಸಬೇಕು.



ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಭದ್ರತೆ

Avery Dennison, ನಮ್ಮ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಿಸ್ಟಮ್‌ಗಳು, ಪೋರ್ಟಬಲ್ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಾಧನಗಳು, ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್‌ಗಳು, ಫೋನ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಹಿಡಿದಿರುವ ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ಅನಧಿಕೃತ ಪ್ರವೇಶದಿಂದಾಗಿ ನಷ್ಟ ಅಥವಾ ದುರುಪಯೋಗವನ್ನು ತಡೆಯಲು ನಾವು ಸೂಕ್ತ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ಅಧಿಕೃತ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಅನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಅಪ್‌ಡೇಟ್‌ಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಿ;
- ನಮ್ಮ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರಿಸಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವೈ-ಫೈ ಬಳಸುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿ;
- ಅನನ್ಯ, ಬಲವಾದ ಗೌಪ್ಯ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ; ಮತ್ತು
- ಫಿಶಿಂಗ್ ಸ್ಕ್ಯಾಮ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಸಂಭಾವ್ಯ ಸೈಬರ್ ದಾಳಿಗಳ ಕುರಿತು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದಿರಿ.

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ಗೌಪ್ಯ ಮತ್ತು ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಮಾಹಿತಿ ನೀತಿಯ ರಕ್ಷಣೆ \(ನೀತಿ 7.13\)](#)

[ಪೇಟೆಂಟ್‌ಗಳು \(ನೀತಿ 7.16\)](#)

[ಹಕ್ಕುಸ್ವಾಮ್ಯಗಳು \(ನೀತಿ 7.17\)](#)

[ಟ್ರೇಡ್‌ಮಾರ್ಕ್‌ಗಳು \(ನೀತಿ 7.18\)](#)

[ಉದ್ಯೋಗಿ ಮಾಹಿತಿಯ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ \(ನೀತಿ 2.11\)](#)

[ಆಂತರಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ \(ನೀತಿ 7.10\)](#)

[ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆದಾರರ ಐಟಿ ನೀತಿ](#)

[ಡೇಟಾ ಸುರಕ್ಷಿತ ಕೈಪಿಡಿ](#)

ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವುದು

ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಡೆಸುವಾಗ ನಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಿಗಿಂತ Avery Dennison ಉತ್ತಮ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಮುಂದಿಡಲು ನಾವು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೂ ಬಾಧ್ಯತೆ ಹೊಂದಿದ್ದೇವೆ. ನಮ್ಮ ನಿಷ್ಠೆಯನ್ನು ವಿಭಜಿಸುವ, ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸುವ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಉತ್ತಮ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಲ್ಲಿಲ್ಲದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಥವಾ ವರ್ತಿಸುವಂತೆ ತೋರುವ ಯಾವುದೇ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತಿಯ ಸಂಘರ್ಷ ಸಂಭವಿಸಬಹುದು. ಆಸಕ್ತಿಯ ಸಂಭಾವ್ಯ ಘರ್ಷಣೆಗಳನ್ನು ನಾವು ಹೇಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ ಎಂಬುದು Avery Dennison ಅವರ ಖ್ಯಾತಿಯ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮದರ ಮೇಲೂ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತದೆ.

ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷದ ಕೆಲವು ಉದಾಹರಣೆಗಳು ಸೇರಿವೆ:

- ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿ ಅಥವಾ Avery Dennison ಅವರೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವ ಯಾರಿಗಾದರೂ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಗಮನಾರ್ಹ ಹಣಕಾಸಿನ ಆಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು;
- Avery Dennison ನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಕೆಲಸದೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಭಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸುವ ಮೂಲಕ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪ ಮಾಡುವ ಎರಡನೇ ಕೆಲಸವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು;
- ಸಂಬಂಧಿಕರು ಅಥವಾ ನಾವು ಪ್ರಣಯದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವವರ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗ ಸಂಬಂಧಿತ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;
- ನಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ನೇರ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷ ವರದಿ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಬಂಧಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಣಯ ಪಾಲುದಾರರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು;
- ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಂಬಂಧಿ ಅಥವಾ ಸ್ನೇಹಿತರಾಗಿದ್ದಾಗ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಅಥವಾ ಇತರ ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರ ಕುರಿತು ಆಯ್ಕೆ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;
- ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಚುನಾಯಿತ ಅಥವಾ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು; ಮತ್ತು
- Avery Dennison ನೊಂದಿಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವುದು ಅಥವಾ Avery Dennison ಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗಬೇಕಾದ ವ್ಯಾಪಾರ ಅವಕಾಶಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಉಡುಗೊರೆಗಳು, ಊಟ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆ

ಅನೇಕ ವ್ಯಾಪಾರ ಸಂಬಂಧಗಳಲ್ಲಿ ಉಡುಗೊರೆಗಳು, ಊಟಗಳು ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆಯ ವಿನಿಮಯವು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿದ್ದರೂ, ಅವು ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ನಿರ್ಧಾರಗಳು ಅಥವಾ ಕ್ರಿಯೆಗಳ ಮೇಲೆ ಅಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ನೋಟವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ನಾವು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಇರಬೇಕು.

ಉಡುಗೊರೆ ನೀಡುವ ಪದ್ಧತಿಗಳು ಮತ್ತು ಉಡುಗೊರೆ ನೀತಿ ಮಿತಿಗಳು ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ಪ್ರಕಾರಗಳ ನಡುವೆ ಬದಲಾಗಬಹುದು. ಆದರೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಪ್ರದಾಯವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ ನಾವು ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಮೌಲ್ಯಯುತವಾದ ಯಾವುದನ್ನೂ ಕೊಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ. ನಾವು ಯಾವುದೇ ಉಡುಗೊರೆ, ಊಟ, ಮನರಂಜನೆ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ತೀರ್ಪಿನ ಮೇಲೆ ಸಮಂಜಸವಾಗಿ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಮೌಲ್ಯಯುತವಾದ ಯಾವುದನ್ನೂ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ಆಸಕ್ತಿಯ ಸಂಘರ್ಷವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುವ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ; ಮತ್ತು
- ನಮ್ಮ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಅಥವಾ ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಅನುಸರಣೆ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ಆಸಕ್ತಿಯ ಸಂಭಾವ್ಯ ಸಂಘರ್ಷವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭಗಳ ಕುರಿತು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿರುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿರುತ್ತೇವೆ.



ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷ ನೀತಿ \(ನೀತಿ 7.12\)](#)

[ದ್ವಿತೀಯ ಉದ್ಯೋಗ ನೀತಿ \(ನೀತಿ 2.12\)](#)

[ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನೈತಿಕ ನಡವಳಿಕೆ, ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ-ವಿರೋಧಿ ಮತ್ತು ಲಂಚ-ವಿರೋಧಿ \(ತತ್ತ್ವ 1.1\)](#)

[ಸ್ವಜನಪಕ್ಷಪಾತ ವಿರೋಧಿ ನೀತಿ \(ನೀತಿ 2.16\)](#)

ನಿಖರವಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು

ಎಲ್ಲಾ Avery Dennison ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮುಕ್ತ, ನಿಖರ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿರಲು ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ. ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಿಖರವಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು ನಿರ್ಣಾಯಕವಾಗಿವೆ, ವ್ಯಾಪಾರ ನಿರ್ಧಾರಗಳು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ಮಾಹಿತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರಿಗೆ ಒದಗಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಂಬಬಹುದು.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ Avery Dennison ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ;
- ಹಣಕಾಸಿನ ಖಾತೆಗಳು, ಗುಣಮಟ್ಟದ ವರದಿಗಳು, ಸಮಯದ ಹಾಳೆಗಳು, ಪ್ರಯಾಣ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವರದಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಲ್ಲಿಕೆಗಳು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಪ್ರಯೋಜನಗಳ ಹಕ್ಕು ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ರೆಸೂರ್ಟ್‌ಗಳು) ಸೇರಿದಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಎಂದಿಗೂ ತಪ್ಪಾಗಿಸುವುದಿಲ್ಲ;
- ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಾಡಿದ ಎಲ್ಲಾ ವರದಿಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣ, ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ಮತ್ತು ನಿಖರವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ;
- ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒಂದು ದಿನ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತೇವೆ;
- ಕಾನೂನು ಅಥವಾ Avery Dennison ನೀತಿಯ ಪ್ರಕಾರ ನಾವು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಕಾಲ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ನಾವು ಅವುಗಳನ್ನು ಬಳಸುವವರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ; ಮತ್ತು
- ಆಂತರಿಕ ಅಥವಾ ಬಾಹ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು, ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಕರೊಂದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುತ್ತೇವೆ; ಮತ್ತು
- ಯಾವುದೇ ನಿಜವಾದ ಅಥವಾ ಶಂಕಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ದೋಷಗಳು ಅಥವಾ ಅಕ್ರಮಗಳು ಅಥವಾ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಥವಾ ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ
ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಗಳು

ನಮ್ಮ
ಕೋಡ್
ಕುರಿತು

ಮೌಲ್ಯಧಾರಿತ
ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು
ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

ಸಹಾಯ
ಪಡೆಯುವುದು
ಮತ್ತು
ಮಾತನಾಡುವುದು

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ
ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

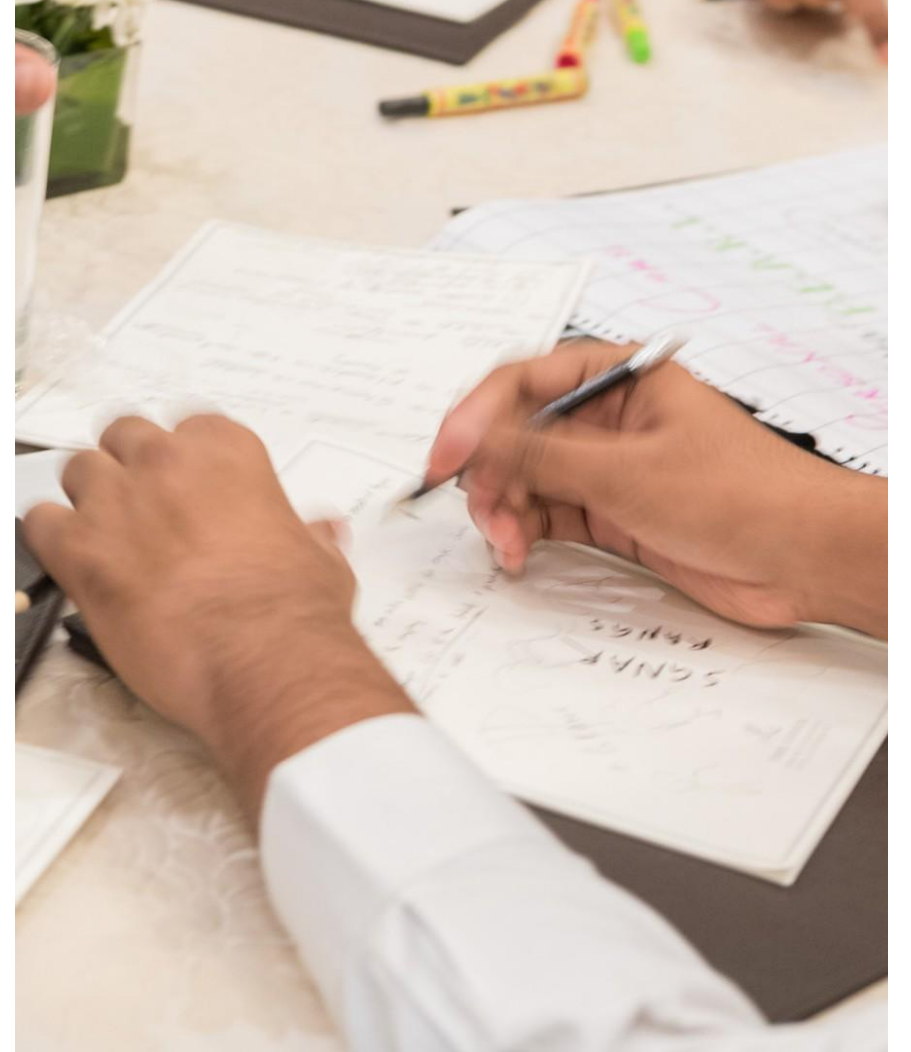
ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಸಹಾಯಕವಾದ
ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು
ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ
ಸಂಪರ್ಕಗಳು

ನಮ್ಮ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿನ
ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ
ತಪ್ಪಾಗಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಅಥವಾ ಸುಳ್ಳು
ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಇತರರಿಗೆ ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು
ಸಹಾಯ ಮಾಡುವ ಯಾರಾದರೂ
ವಂಚನೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
ಮೋಸದ ಚಟುವಟಿಕೆಯು ಕಾನೂನು ಮತ್ತು
ನಮ್ಮ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು
ಇದರಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವವರಿಗೆ ಕಾನೂನು
ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡಬಹುದು.

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ದಾಖಲೆಗಳ ಧಾರಣೆ ಮತ್ತು ರಕ್ಷಣೆ \(ನೀತಿ 7.21\)](#)



ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುವುದು

ನಮ್ಮ ಸಾಮೂಹಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳನ್ನು ಹತೋಟಿಗೆ ತರಲು ನಾವು ಸಹಕರಿಸುತ್ತೇವೆ ಏಕೆಂದರೆ ನಾವು ತಂಡವಾಗಿ ಒಟ್ಟಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವಾಗ ನಾವು ಉತ್ತಮವಾಗಿದ್ದೇವೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾವು ಭಾವಿಸುತ್ತೇವೆ. ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಮಾಡಲು, ಇಮೇಲ್, ಧ್ವನಿಮೇಲ್, ಪಠ್ಯ ಸಂದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ತ್ವರಿತ ಸಂದೇಶಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಾವು ಪರಸ್ಪರ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುತ್ತೇವೆ. ವಿಧಾನದ ಹೊರತಾಗಿ ನಾವು ಯಾವಾಗಲೂ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿರಬೇಕು, ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರೊಂದಿಗಿನ ನಮ್ಮ ಸಂವಹನದಲ್ಲಿ ಗೌರವಯುತವಾಗಿರಬೇಕು.

Avery Dennison ಅವರ ಮೌಲ್ಯದ ಭಾಗವು ನಮ್ಮಿಂದ ಹೊರಗಿನ ಪ್ರಪಂಚವು ಕೇಳುವ ಸ್ಥಿರವಾದ, ನಿಖರವಾದ ಸಂದೇಶವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಸಂದೇಶವು ಯಾವಾಗಲೂ ಗುರಿಯಲ್ಲಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ವಕ್ತಾರರು ಮಾತ್ರ ಕಂಪನಿಯ ಕುರಿತು ಸುದ್ದಿ ಮಾಧ್ಯಮ, ಹೂಡಿಕೆ ಸಮುದಾಯ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಹೊರಗಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು. ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಇದು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮುಖ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಯಾವುದೇ ವಿನಂತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ನಾವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸಹಕರಿಸುತ್ತೇವೆ. Avery Dennison ಅವರ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ಸತ್ಯವಾದ, ನಿಖರವಾದ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಾಗ, ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯು ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ವಿನಂತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸುತ್ತದೆ.



ನಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಆಲೋಚನೆಗಳು, ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಆಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ನಾವು Avery Dennison ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಾಗಿ ಹಂಚಿಕೆಯ ಗುರುತನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದೇವೆ. ಕೆಲಸದ ಹೊರಗೆ ನಾವು ವಿವಿಧ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ನಮ್ಮನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಬಹುದು. ಈ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅನ್ವೇಷಣೆಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ, ನಮ್ಮ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮದ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯು ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಗ್ರಾಹಕರು, ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಮತ್ತು ಇತರ ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರಿಗೆ ನಮ್ಮ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ಸ್ಥಿರವಾಗಿರಬೇಕು.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ನಮ್ಮ ಸಂವಹನಗಳು ವೃತ್ತಿಪರ, ವಾಸ್ತವಿಕ ಮತ್ತು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ;
- ಎಲ್ಲಾ ಸಂವಹನಗಳನ್ನು ಅವರು ಸಾರ್ವಜನಿಕಗೊಳಿಸುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.
- ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರದ ವಿನಂತಿಗಳನ್ನು ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಗೆ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತೇವೆ;
- ಮಾಧ್ಯಮದಿಂದ ಅಥವಾ Avery Dennison ನ ಹೊರಗಿನ ಯಾರಿಗಾದರೂ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಸಂವಹನಗಳಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಣೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತೇವೆ; ಮತ್ತು
- ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಲು Avery Dennison ನ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ.



ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಸಾಮಾಜಿಕ ನೆಟ್‌ವರ್ಕಿಂಗ್ ನೀತಿ \(ನೀತಿ 6.9\)](#)

[ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು](#)

[ಜಾಗತಿಕ ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು](#)

[ಸುದ್ದಿ ಮಾಧ್ಯಮ ನೀತಿಗೆ ಸಂವಹನಗಳು \(ನೀತಿ 6.2\)](#)

[ಸರ್ಕಾರದ ತನಿಖೆಗಳ ನೀತಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ \(ನೀತಿ 7.8\)](#)

ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

- ನೀವು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ವಕ್ತಾರರಾಗದ ಹೊರತು Avery Dennison ಅವರ ಪರವಾಗಿ ಮಾತನಾಡಬೇಡಿ.
- ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ನೀವು Avery Dennison ನ ಉದ್ಯೋಗಿ ಎಂಬುದಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿಕೊಂಡರೆ Avery Dennison ಅಥವಾ ಅದರ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವಾಗ ನೀವು ನಿಮಗಾಗಿ ಮಾತನಾಡುತ್ತಿದ್ದೀರಿ ಹೊರತು ಕಂಪನಿಯ ಕುರಿತಾಗಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿ.
- ನಮ್ಮ ಕೋಡ್ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ಯಾವುದನ್ನೂ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಬೇಡಿ ಇದು ಸುಳ್ಳು ಅಥವಾ ತಾರತಮ್ಯ, ಕಿರುಕುಳ ಅಥವಾ ಆಕ್ರಮಣಕಾರಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.
- ಗೌಪ್ಯ ಅಥವಾ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಎಂದಿಗೂ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬೇಡಿ ಅಥವಾ ಅವರ ಅನುಮೋದನೆಯಿಲ್ಲದೆ ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು, ಪೂರೈಕೆದಾರರು, ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರು ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬೇಡಿ.
- Avery Dennison ಜಾಗತಿಕ ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಗೌರವಿಸಿ.
- ಎಲ್ಲಾ ಟ್ರೇಡ್‌ಮಾರ್ಕ್, ಹಕ್ಕುಸ್ವಾಮ್ಯ, ನ್ಯಾಯಯುತ ಬಳಕೆ, ವ್ಯಾಪಾರ ರಹಸ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ.
- ನಿಮ್ಮ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತುರ್ತು ಘಟನೆಗಳ ಕುರಿತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡದಂತೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ವಹಿಸಿ.



ಪ್ರ&ಉ

ಪ್ರ: ನನ್ನ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗೆ ಮಾದಕವಸ್ತು ಸಮಸ್ಯೆ ಇರಬಹುದು ಎಂದು ನಾನು ಭಾವಿಸುತ್ತೇನೆ. ನಾನು ಅವರ ಕುರಿತು ವರದಿ ಮಾಡಿದರೆ ಅವರನ್ನು ಕೆಲಸದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆಯೇ?

ಉ: ಅನಿವಾರ್ಯವಲ್ಲ. ಆಲ್ಕೋಹಾಲ್ ಮತ್ತು ಮಾದಕವಸ್ತು ಅವಲಂಬನೆಯು ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸ್ಥಿತಿಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾವು ಗುರುತಿಸುತ್ತೇವೆ. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿ ಸಹಾಯಕಾರ್ಯಕ್ರಮವು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ದುರುಪಯೋಗದಿಂದ ಹೊರಬರಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಹೇಗಾದರೂ, ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಡ್ರಗ್ಸ್ ಅಥವಾ ಆಲ್ಕೋಹಾಲ್ ಅನ್ನು ಬಳಸುವ ಅಥವಾ ಬಳಸುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರಿಸಲು ಶಿಸ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರಬಹುದು.

ಪ್ರ: Avery Dennison ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾತನಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಬಳಸಬಹುದೆಂದು ನಮ್ಮ ನೀತಿ ಹೇಳುತ್ತದೆ. ಇದರರ್ಥ ನಾನು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವಾಗ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಅನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಅಥವಾ ಫೋನ್ ಬಳಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲವೇ?

ಉ: ನಾವು ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಅಥವಾ ಫೋನ್‌ಗಳನ್ನು ಸಮಂಜಸವಾದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಬಳಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಅದು ನಮ್ಮ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಮಧ್ಯ

ಪ್ರವೇಶಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ Avery Dennison ನೀತಿಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ವೈಯಕ್ತಿಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಅಥವಾ ಅನುಚಿತ

ಚಟುವಟಿಕೆಗಾಗಿ ನಾವು ಬಳಸಬಾರದು.

ಪ್ರ: "ಈ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಅನಾರೋಗ್ಯ" ಮತ್ತು ಪ್ರಾಯಶಃ ಕಂಪನಿಯ ಆಸ್ತಿಗೆ ಹಾನಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಯಿಂದ ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ನಾನು ಕೇಳಿದ್ದೇನೆ. ದೂರುದಾರರು ತಮ್ಮ ಕೋಪವನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿದೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದಕ್ಕೂ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗದ ಕಠೋರವಾದ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾರೆ ಹಾಗಾಗಿ ನಾನು ಅವರ ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಓದುವುದಿಲ್ಲ.

ಸರಳವಾಗಿ ಅವರ ಭಾವನೆಗಳನ್ನು ಕಡಿಗಣಿಸುವ ಕಡೆಗೆ ಒಲವು ತೋರುತ್ತೇನೆ. ಅದು ಸರಿಯೇ ಅಥವಾ ನಾನು ಅದರ ಕುರಿತಾಗಿ ಏನನ್ನಾದರೂ ಮಾಡಬೇಕೇ?

ಉ: ಕಂಪನಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗೆ ಹಾನಿಯನ್ನುಂಟುಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ಕಾಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ಗಂಭೀರವಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಅಥವಾ ಪರಿಸರ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ತಕ್ಷಣವೇ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು. ನೀವು ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಓದುವುದಿಲ್ಲ.

ಮಾಡುವಾಗ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಅರ್ಥೈಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಬಾರದು.

ಪ್ರ&ಉ

ಪ್ರ: ನಿಖರವಾಗಿ "ಗೌಪ್ಯ" ಅಥವಾ "ರಹಸ್ಯ" ಮಾಹಿತಿ ಎಂದರೇನು?

ಉ: ಗೌಪ್ಯ ಅಥವಾ ರಹಸ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ಎಂಬುದು Avery Dennison ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸದ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗದ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯಾಗಿದೆ. ಆವಿಷ್ಕಾರಗಳು, ಒಪ್ಪಂದಗಳು, ಬೆಲೆಗಳು, ಹೊಸ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು, ಮೂಲಮಾದರಿಗಳು, ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳು, ಹಣಕಾಸು ಡೇಟಾ, ವ್ಯಾಪಾರ ಯೋಜನೆಗಳು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಕುರಿತಾದ ಮಾಹಿತಿಯು ಕೆಲವು ಉದಾಹರಣೆಗಳಾಗಿವೆ. ಇತರರು ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಗಳಿಕೆಗಳ ವರದಿಗಳು ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕಗೊಳಿಸಿದ ಮುನ್ಸೂಚನೆಗಳು, ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಕಂಪನಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ನಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಗಳ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

ಪ್ರ: ಆಸಕ್ತಿಯ ಸಂಘರ್ಷಗಳ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಬಂದಾಗ, ನಿಕಟ ಸಂಬಂಧಿ ಎಂದು ಯಾರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತಾರೆ?

ಉ: ನಾವು ನಿಕಟ ಸಂಬಂಧಿಯನ್ನು ಅವರು ನಿಮ್ಮ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರಲಿ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದಿರಲಿ ಸಂಗಾತಿಯಾಗಿ, ಮನೆಯ ಪಾಲುದಾರರು, ಪೋಷಕರು, ಅಜ್ಜ ಅಜ್ಜಿ, ಮಾವ, ಮಗು, ಮೊಮ್ಮಕ್ಕಳು, ಸಹೋದರ, ಸಹೋದರಿ, ಸೋದರ ಮಾವ ಅಥವಾ ಅತ್ತಿಗೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಪ್ರ: ನಾನು ಹಣಕಾಸು ಅಥವಾ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ, ನಮ್ಮ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳ ನಿಖರತೆಯ ಕುರಿತಾಗಿ ನಾನು ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸಬೇಕೇ?

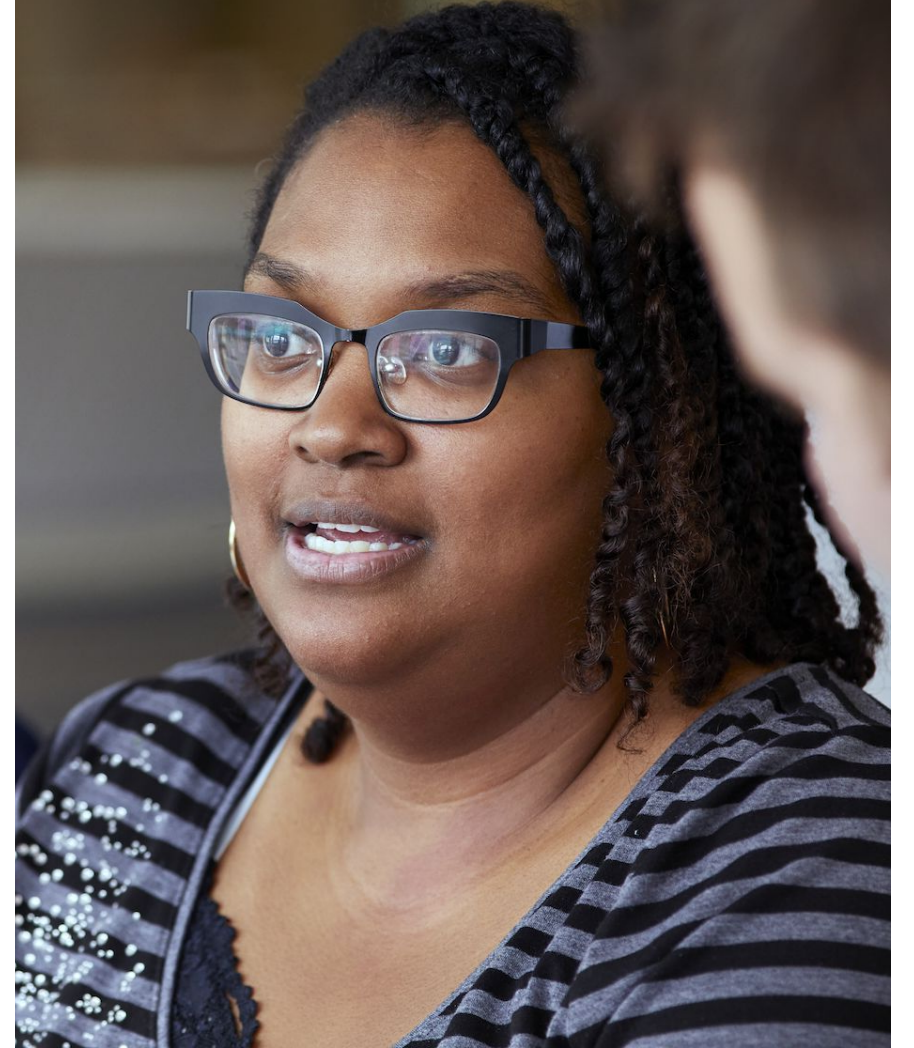
ಉ: ಹೌದು. ನಮ್ಮ ಹಣಕಾಸಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ವ್ಯಾಪಾರ ಚಟುವಟಿಕೆ, ನಿರ್ಧಾರ ಅಥವಾ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಯಾಗಿರಬಹುದು, ಉದಾಹರಣೆಗೆ ವೇತನದಾರರ ದಾಖಲೆಗಳು, ಸಮಯಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು, ಪ್ರಯಾಣ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವರದಿಗಳು ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟದ ದಾಖಲೆಗಳು. ನಾವು ಕಂಪನಿಯ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮಾಹಿತಿಯು ಸಂಪೂರ್ಣ, ನಿಖರ, ಸಮಯೋಚಿತ ಮತ್ತು ಅರ್ಥವಾಗುವಂತಹದ್ದು ಎಂಬುದಾಗಿ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ.



ಪ್ರ&ಉ

ಪ್ರ: ನನ್ನ ವೃತ್ತಿಪರ ಪರಿಣತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಾನು ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ. Avery Dennison ಅವರೊಂದಿಗಿನ ನನ್ನ ಸಂಪರ್ಕದ ಕುರಿತು ನಾನು ಮುಂದೆ ಇರಬೇಕೇ?

ಉ: ಆನ್‌ಲೈನ್ ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯ ಸಂಪರ್ಕಗಳ ಕುರಿತು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿರುವುದು ಉತ್ತಮ ಶಿಷ್ಟಾಚಾರವಾಗಿದೆ. ನಿಮ್ಮ ಪೋಸ್ಟ್‌ಗೆ ಈ ಸಾಲನ್ನು ಸೇರಿಸಿ: "ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು ನನ್ನದೇ ಆಗಿವೆ ಮತ್ತು ಇವು Avery Dennison ಅವರ ದೃಷ್ಟಿಕೋನಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವುದಿಲ್ಲ."



ನಮ್ಮ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ
ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಗಳು

ನಮ್ಮ
ಕೋಡ್
ಕುರಿತು

ಮೌಲ್ಯಾಧಾರಿತ
ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು
ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

ಸಹಾಯ
ಪಡೆಯುವುದು
ಮತ್ತು
ಮಾತನಾಡುವುದು

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ
ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಸಹಾಯಕವಾದ
ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು
ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ
ಸಂಪರ್ಕಗಳು

ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು

ನೈತಿಕ ವ್ಯವಹಾರವು ಉತ್ತಮ ವ್ಯವಹಾರವಾಗಿದೆ
ಎಂದು ನಾವು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬಹುದು.



ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವುದು

ವಿಶ್ವಾಸವಿರೋಧಿ ಅಥವಾ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಕಾನೂನುಗಳು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಮುಕ್ತ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುತ್ತವೆ. ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವ ಅಥವಾ ಅಸಮಂಜಸವಾಗಿ ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವ ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಯೊಂದಿಗೆ ನಮ್ಮ ಕ್ರಿಯೆಗಳ ಮೂಲಕ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಅಥವಾ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ನಾವು ಪ್ರವೇಶಿಸಿದರೆ ಈ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಬಹುದು.

ಸ್ಪರ್ಧಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಅಸಮರ್ಪಕ ಒಪ್ಪಂದಗಳ ನೋಟವು ನಮ್ಮ ಖ್ಯಾತಿಗೆ ಹಾನಿಯನ್ನುಂಟುಮಾಡುತ್ತದೆ ಆದ್ದರಿಂದ ನಾವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದನ್ನಾದರೂ ಸ್ಪರ್ಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸುವುದಿಲ್ಲ:

- ಬೆಲೆ ನಿಗದಿ,
- ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಷರತ್ತುಗಳು,
- ಗ್ರಾಹಕರು ಅಥವಾ ಪ್ರಾಂತ್ಯಗಳ ಹಂಚಿಕೆ, ಅಥವಾ
- ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯ.

ನಮ್ಮ ಕೆಲವು ವ್ಯಾಪಾರ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಗಳಾಗಿರುವ ಕೆಲವು ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ನಾವು ಹೊಂದಿರುವುದರಿಂದ ಆ ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಾಗ ನಾವು ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಪಡೆಯುವುದು ಮುಖ್ಯವಾಗಿದೆ.



ನಾವು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ತಕ್ಕಮಟ್ಟಿಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಅನೈತಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳಿಗಿಂತ ನಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ಗೆಲ್ಲುತ್ತೇವೆ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ನಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಕುರಿತು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸುಳ್ಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪುದಾರಿಗಳೆಂದು ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಎಂದಿಗೂ ನೀಡಬೇಡಿ;
- ಕಳ್ಳತನ, ಕುಶಲತೆ, ತಪ್ಪು ನಿರೂಪಣೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಅಥವಾ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಕ್ರಿಯೆಯ ಮೂಲಕ ಸ್ಪರ್ಧಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾರೊಬ್ಬರ ಲಾಭವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಡಿ;
- ಒಪ್ಪಂದ ಅಥವಾ ಇತರ ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟಿನ ಪ್ರದಾನದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಲು ಪಾವತಿಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಮೌಲ್ಯದ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಡಿ ಅಥವಾ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಡಿ;
- ನಮ್ಮ ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಗಳನ್ನು ಗೌರವದಿಂದ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಅವರ ಬೌದ್ಧಿಕ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ನಾವು ನಮ್ಮದೇ ಆದಂತಹ ಕಾಳಜಿಯೊಂದಿಗೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ;
- ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಮಾತ್ರ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಬುದ್ಧಿಮತ್ತೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಿ ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಫೈಲಿಂಗ್‌ಗಳು, ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಮಾಡಿದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಭಾಷಣಗಳು, ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಿತ ಲೇಖನಗಳು; ಮತ್ತು
- ಅನುಚಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಾವು ನಂಬುವ ಯಾವುದೇ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಡಿ, ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಡಿ ಅಥವಾ ಬಳಸಬೇಡಿ.



ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ವಿಶ್ವಾಸವಿರೋಧಿ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಕಾನೂನು ಅನುಸರಣೆ ನೀತಿ \(ನೀತಿ 7.9\)](#)

ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು

ಸಮಗ್ರತೆಯಿಂದ ವರ್ತಿಸುವುದು ಎಂದರೆ ನಾವು ಮಾಡುವ ಎಲ್ಲದರಲ್ಲೂ ನಾವು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿರುವುದು ಎಂದರ್ಥ. ನಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಾವು ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಗೆಲ್ಲುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಲಂಚ ಅಥವಾ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದಂತಹ ಅಕ್ರಮ ಅಥವಾ ಅನೈತಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳ ಮೂಲಕ ಎಂದಿಗೂ ಗೆಲ್ಲುವುದಿಲ್ಲ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- U.S. ವಿದೇಶಿ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ಅಭ್ಯಾಸಗಳ ಕಾಯಿದೆ (FCPA) ಮತ್ತು ನಾವು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವಲ್ಲಿಲ್ಲಾ ಲಂಚ ಮತ್ತು ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರದ ವಿರುದ್ಧದ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು;
- ಅನ್ಯಾಯದ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರದ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಅನುಚಿತವಾಗಿ ಪ್ರಭಾವಿಸುವ ಪ್ರಯತ್ನದಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮೌಲ್ಯಯುತವಾದ ಯಾವುದನ್ನೂ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ;
- ಲಂಚವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಉಪಗುತ್ರಿಗೆದಾರರು, ಸಲಹೆಗಾರರು ಅಥವಾ ಏಜಿಂಟ್‌ನಂತಹ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಎಂದಿಗೂ ಬಳಸುವುದಿಲ್ಲ;
- ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಕೊಡುಗೆಗಳು ಅಥವಾ ಉಡುಗೊರೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಮೊದಲು ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುತ್ತೇವೆ; ಮತ್ತು
- ನಮ್ಮ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರತೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಎಲ್ಲಾ ಪಾವತಿಗಳು ಮತ್ತು ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ಲಂಚ

ಲಂಚವು ವ್ಯವಹಾರದ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕ್ರಿಯೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಲು ಮೌಲ್ಯಯುತವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಕೊಡುವುದು ಅಥವಾ ನೀಡುವುದು. ಅನೇಕ ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಲಂಚವು ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿದೆ. ನಗದು, ನಗದು ಸಮಾನವಾದವು ಭವಿಷ್ಯದ ಉದ್ಯೋಗದ ಭರವಸೆ ಮತ್ತು ಅದ್ದೂರಿ ಉಡುಗೊರೆಗಳು ಅಥವಾ ಮನರಂಜನೆಗಳು ಮೌಲ್ಯದ ವಸ್ತುಗಳ ಉದಾಹರಣೆಗಳಾಗಿವೆ, ಅದನ್ನು ನೀಡಿದರೆ ಅಥವಾ ನೀಡಲಾದರೆ ಲಂಚವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನೈತಿಕ ನಡವಳಿಕೆಯ ತತ್ವ, ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ-ವಿರೋಧಿ ಮತ್ತು ಲಂಚ-ವಿರೋಧಿ \(ತತ್ವ 1.1\)](#)

ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು

ಯುನೈಟೆಡ್ ಸ್ಟೇಟ್ಸ್ ಮತ್ತು ಪ್ರಪಂಚದಾದ್ಯಂತದ ಸರ್ಕಾರಗಳು ಕೆಲವು ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಪಕ್ಷಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವ ವ್ಯಾಪಾರ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿವೆ; ಮತ್ತು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗಡಿಗಳಾದ್ಯಂತ ಸರಕುಗಳ ಚಲನೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಿವೆ. ನಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪಾರ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ನಾವು ಪಾಲಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- U.S. ವ್ಯಾಪಾರ ನಿರ್ಬಂಧಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಾವು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ದೇಶದ ನಿರ್ಬಂಧಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ;
- ನಿಷೇಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ನಿಷೇಧಿತ ದೇಶಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ನಡೆಸದಂತೆ ಅಥವಾ ನಿಷೇಧಿತ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಆಮದು ಅಥವಾ ರಫ್ತು ಮಾಡದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ; ಮತ್ತು
- ಯುನೈಟೆಡ್ ಸ್ಟೇಟ್ಸ್‌ಗೆ ಸ್ನೇಹಪರ ರಾಷ್ಟ್ರಗಳ ವಿರುದ್ಧ ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾದ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಬಹಿಷ್ಕಾರಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಈ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಕಾನೂನುಗಳು ಸಂಕೀರ್ಣವಾಗಿವೆ ಮತ್ತು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಗಾಗುತ್ತವೆ. ಯಾವುದೇ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಯ ಕುರಿತು ನೀವು ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಕಾಳಜಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಜಾಗತಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅಥವಾ ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

"ನಿಷೇಧಿತ ದೇಶಗಳು" ನಿರ್ಬಂಧಗಳು ಅಥವಾ ವ್ಯಾಪಕವಾದ ಅಥವಾ ಗಮನಾರ್ಹವಾದ ನಿರ್ಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವ ದೇಶಗಳಾಗಿವೆ. ಯಾವ ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರದೇಶಗಳು ಅಂತಹ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸಲು ನಮ್ಮ ರಫ್ತು ನಿರ್ಬಂಧಗಳ ನೀತಿಯನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ರಫ್ತು ನಿರ್ಬಂಧಗಳ ನೀತಿ \(ನೀತಿ 7.22\)](#)

[ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಬಹಿಷ್ಕಾರ ನೀತಿ \(ನೀತಿ 7.11\)](#)

ನಮ್ಮ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದು

ನಮ್ಮ ಉತ್ಕೃಷ್ಟತೆಯ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ನಾವು ನಮ್ಮಿಂದ ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರಿಂದ ಉತ್ತಮವಾದುದನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರನ್ನು (ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರು) ನಮ್ಮ ವಿಸ್ತೃತ ತಂಡದ ಭಾಗವಾಗಿ ನಾವು ನೋಡುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಆದ್ದರಿಂದ ನಾವು ಅವರಿಂದ ಉತ್ತಮವಾದುದನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ನಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರು ನೈತಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳಿಗೆ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಕ್ತವಾದ ಶ್ರದ್ಧೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸ್‌ನ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅಪಾಯದ ನೀತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ;
- ಲಂಚ, ವಂಚನೆ, ಭಯೋತ್ಪಾದಕ ಹಣಕಾಸು ಅಥವಾ ಹಣ ಕಳ್ಳನಾಗಣೆಯಂತಹ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವ ಯಾರೊಂದಿಗೂ ನಾವು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು ತಿಳಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿದ್ದೇವೆ.
- ನಮ್ಮ ಜಾಗತಿಕ ಪೂರೈಕೆದಾರ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿತ ಉಪಗುಪ್ತಿಗಿದಾರರ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

ಜಾಗತಿಕ ಪೂರೈಕೆದಾರ ಮಾನದಂಡಗಳು

ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ಜೊತೆಗೆ ನಮ್ಮ **ಜಾಗತಿಕ ಪೂರೈಕೆದಾರ ಮಾನದಂಡಗಳು** ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿವೆ:

- ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಗೆ ಬಾಲಕಾರ್ಮಿಕರು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಬಲವಂತದ ದುಡಿಮೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಸಲು ನಾವು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ.
- ತಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯಕರ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಪರಿಸರ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಮಗೆ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.
- ನಾವು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಲಂಚ, ಗಿಂಬಳ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಪಾವತಿಯ ಇತರ ರೂಪವನ್ನು ಅನುಮತಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ಜಾಗತಿಕ ಪೂರೈಕೆದಾರ ಮಾನದಂಡಗಳು](#)

[ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸ್ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅಪಾಯದ ನೀತಿ](#)

ಪ್ರ&ಉ

ಪ್ರ: ನಾವು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತಿರುವ ಉತ್ಪನ್ನಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅವರು ಏನು ಪಾವತಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಂದು ನಾನು ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ಕೇಳಬಹುದೇ?

ಉ: ಹೌದು.

ಪ್ರ: ಗ್ರಾಹಕರು ಅಥವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರೂ ಆಗಿರುವ ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಹೇಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು?

ಉ: ಎಚ್ಚರಿಕೆ. ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುವಾಗ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹವಲ್ಲದ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ಅಪಾಯದ ಕಾರಣ, ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವಿಲ್ಲದೆ ನಾವು ವ್ಯಾಪಾರ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ನೀವು ಹಾಜರಾಗಲು ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ನಿಮ್ಮ ಚರ್ಚೆಗಳನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಿತಿಗೊಳಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರ ಘಟಕದ ಖರೀದಿ ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಸಂಬಂಧಕ್ಕೆ ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಿ. ಗ್ರಾಹಕರು ಅಥವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವ ಮತ್ತೊಂದು ವ್ಯಾಪಾರ ಘಟಕದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಲು ಎಂದಿಗೂ ಪ್ರಯತ್ನಿಸಬೇಡಿ. ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ನಿರುಪದ್ರವ ಸಂಭಾಷಣೆಗಳು ಸಹ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹವಲ್ಲದ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವಂತೆ ಕಂಡುಬರುತ್ತವೆ.

ಪ್ರ: ಯಾರನ್ನು "ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ" ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ?

ಉ: ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಹಂತದ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು, ಸರ್ಕಾರಿ-ನಿಯಂತ್ರಿತ ಘಟಕಗಳು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಉದ್ಯಮಗಳು ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಗಳ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಹಾಗೆಯೇ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷಗಳು ಮತ್ತು ರಾಜಕೀಯ ಕಚೇರಿಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಕೆಲವು ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವ ಕಂಪನಿಗಳು ಸರ್ಕಾರಿ ಸ್ವಾಮ್ಯದವು ಎಂಬುದನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಷ್ಟಕರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಿಮಗೆ ಖಚಿತವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

ಪ್ರ: ಕಸ್ಟಮರ್ಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಲಂಚ ನೀಡುವುದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭ್ಯಾಸವಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಗಳು ಅದನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ದೇಶದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ನೈತಿಕ ತತ್ವಗಳನ್ನು ನಾನು ಹೇಗೆ ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯುವುದು?

ಉ: ಕಷ್ಟ ಎನಿಸಿದಾಗಲೂ ಲಂಚವಿಲ್ಲದೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದು ಸಾಧ್ಯವಿದೆ. ನೀವು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ, ನೈತಿಕ ವಿಧಾನವನ್ನು ಹುಡುಕಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

ಪ್ರ&ಉ

ಪ್ರ: ಸಂಭಾವ್ಯ ಗ್ರಾಹಕರು, ಸರಬರಾಜುದಾರರು ಅಥವಾ ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರು ನಿಷೇಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಾನು ಹೇಗೆ ಕಂಡುಹಿಡಿಯುವುದು?

ಉ: ಉತ್ತರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅಥವಾ ಸರಿಯಾದ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಿಗೆ

ನಿಮ್ಮನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲು ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಜಾಗತಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ

ಪ್ರ: ನಿರ್ದೇಶಿಸುವುದು ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ನೀವು ಸೇವೆಯನ್ನು ಸರ್ವಿಸ್ ಮಾಡಿದ ದೇಶದಲ್ಲಿನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ತಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಯನ್ನು ರವಾನಿಸಲು ಪೂರೈಕೆದಾರರು ನಮಗೆ ಸೂಚಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಅದರಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ತಪ್ಪಿದೆಯೇ?

ಉ: ಪ್ರಾಯಶಃ. ಪೂರೈಕೆದಾರರು ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬೇರೊಂದು ದೇಶದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಯನ್ನು ವಿನಂತಿಸುತ್ತಿರಬಹುದು. ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಇದರಿಂದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಹತ್ತಿರದಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದು.

ಪ್ರ: ಅಕ್ರಮ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆ ಎಂದರೇನು?

ಉ: ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಾದ ಭಯೋತ್ಪಾದನೆ, ಮಾದಕವಸ್ತು

ವಹಿವಾಟು ಅಥವಾ ವಂಚನೆಯಿಂದ ಪಡೆದ ಹಣದ ಮೂಲವನ್ನು ಮರೆಮಾಚಲು ವರದಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಅಥವಾ ತೆರಿಗೆಯಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ವಾಣಿಜ್ಯ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಿದಾಗ ಹಣದ ಕಳ್ಳಸಾಗಾಣಿಕೆ ಸಂಭವಿಸುತ್ತದೆ.



ನಮ್ಮ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ
ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಗಳು

ನಮ್ಮ
ಕೋಡ್
ಕುರಿತು

ಮೌಲ್ಯಧಾರಿತ
ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು
ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

ಸಹಾಯ
ಪಡೆಯುವುದು
ಮತ್ತು
ಮಾತನಾಡುವುದು

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ
ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಸಹಾಯಕವಾದ
ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು
ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ
ಸಂಪರ್ಕಗಳು

ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು

ನಾವು ಬದುಕಲು ಬಯಸುವ ರೀತಿಯ ಜಗತ್ತನ್ನು ರಚಿಸಲು
ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯದ ಪೀಳಿಗೆಗೆ ಬಿಟ್ಟುಬಿಡಲು ನಾವು
ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತೇವೆ.



ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಗೌರವಿಸುವುದು

ಯಾವುದು ಸರಿಯೋ ಅದರ ಪರವಾಗಿ ನಿಲ್ಲುವುದು ನಮ್ಮ ಧೈರ್ಯದ ಮೌಲ್ಯದ ಭಾಗವಾಗಿದೆ. ನಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರ, ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿ ಮತ್ತು ನಾವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಮುದಾಯಗಳಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಗೌರವಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು ಸರಿಯಾದ ಕೆಲಸ ಎಂದು ನಾವು ನಂಬುತ್ತೇವೆ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ಇತರರನ್ನು ಘನತೆ ಮತ್ತು ಗೌರವದಿಂದ ನಡೆಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ;
- ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯಕರ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣ ಮತ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತೇವೆ;
- ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಪರಿಹಾರ ನೀಡುತ್ತೇವೆ;
- ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ತಾರತಮ್ಯ ಅಥವಾ ಕಿರುಕುಳವನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸುತ್ತೇವೆ;
- ಬಾಲಕಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಬಲವಂತದ ದುಡಿಮೆಯನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸುತ್ತೇವೆ;
- ಸಂಘಟನೆಯ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯದ ಹಕ್ಕು ಮತ್ತು ಸಾಮೂಹಿಕವಾಗಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಗೌರವಿಸುತ್ತೇವೆ; ಮತ್ತು
- ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿಯ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರು ನಮ್ಮ ಜಾಗತಿಕ ಪೂರೈಕೆದಾರ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧರಾಗಿ ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳಿಗೆ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು.



ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳ ನೀತಿ](#)

[ಜಾಗತಿಕ ಪೂರೈಕೆದಾರ ಮಾನದಂಡಗಳು](#)

[ESG ವರದಿ](#)

ಪರಿಸರವನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು

ನಾವು ಮಾಡುವ ಎಲ್ಲದರಲ್ಲೂ ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರಿಗೆ ದೀರ್ಘಾವಧಿಯ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವ ಒಳ್ಳೆಯದಕ್ಕಾಗಿ ನಾವು ಹೋರಾಡಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತೇವೆ. ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ಜೊತೆಗೆ ನಾವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಮುದಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಹವನ್ನು ನಮ್ಮ ಜನರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಮತ್ತು ಗೌರವಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಾವೀನ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು:

- ನಮ್ಮ ಉತ್ಪಾದನಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು, ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿ ಮತ್ತು ಉತ್ಪನ್ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಪರಿಸರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ;
- ಇಂಧನ ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು, ಹಸಿರುಮನೆ ಅನಿಲ ಹೊರಸೂಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು, ಪರಿಸರ ಸ್ನೇಹಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸಲು ಮತ್ತು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ನೈಸರ್ಗಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಿಸಲು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಪರಿಸರ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು; ಮತ್ತು
- ಪರಿಸರ ನಿಯಮಗಳು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹನ, ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿವೆ.

ತಗ್ಗಿಸಿ | ರಕ್ಷಿಸಿ | ಸಂರಕ್ಷಿಸಿ

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ಪರಿಸರದ ರಕ್ಷಣೆ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ \(ತತ್ತ್ವ 1.4\)](#)

[ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ \(ನೀತಿ 4.2\)](#)

[ಹವಾಮಾನ ನೀತಿ](#)

[ಜಲನೀತಿ](#)

[ESG ವರದಿ](#)

ನಮ್ಮ ಸಮುದಾಯಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುವುದು

ಸುಧಾರಿತ ಶಿಕ್ಷಣ ಪ್ರವೇಶ, ಪರಿಸರ ಸುಸ್ಥಿರತೆ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತ ಜೀವನೋಪಾಯಗಳ ಮೂಲಕ ಅಸಮಾನತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ನಾವು ಜಾಗತಿಕವಾಗಿ ಸಮುದಾಯಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತೇವೆ.

Avery Dennison ಮತ್ತು Avery Dennison ಫೌಂಡೇಶನ್‌ನಿಂದ ಉದ್ಯೋಗಿ ಸ್ವಯಂಸೇವಕತೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ಬೆಂಬಲದ ಮೂಲಕ, ನಮ್ಮ ಪ್ರಯತ್ನಗಳು ಪ್ರಪಂಚದಾದ್ಯಂತ ವಿಸ್ತರಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಸಮುದಾಯಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಥಪೂರ್ಣ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುತ್ತವೆ. ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಪರವಾಗಿ ನಾವು ರಾಜಕೀಯ ಕೊಡುಗೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ.

Avery Dennison ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಇರುವವರೆಗೆ ನಾವು ನಾಗರಿಕ, ದತ್ತಿ ಮತ್ತು ಲೋಕೋಪಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತೇವೆ:

- ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ನಿಧಿಯಿಂದ ತಮ್ಮದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಅವರು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು Avery Dennison ಅನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿದೆ;
- ಈ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ Avery Dennison ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಬಳಸಬೇಡಿ; ಮತ್ತು
- ಯಾವುದೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಅಥವಾ ಕಾರಣವನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ದತ್ತಿ ಅಥವಾ ರಾಜಕೀಯ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಇತರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಒತ್ತಡ ಅಥವಾ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಬೇಡಿ.



ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

[ದತ್ತಿ ಕೊಡುಗೆಗಳ ನೀತಿ \(ನೀತಿ 6.7\)](#)

[ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಸಾಮಾಜಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು Avery Dennison ಫೌಂಡೇಶನ್ ವರದಿ](#)

ಪ್ರ&ಉ

ಪ್ರ: ನನ್ನ ಸ್ಥಳವು ಪರಿಸರ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯಕರವಾದ
ವೃತ್ತಿಪರರನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಇದರರ್ಥ ನಾನು
ಪರಿಸರವನ್ನು
ರಕ್ಷಿಸುವ ಕುರಿತು ಚಿಂತಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲವೇ?

ಉ: ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ.
ಸುಸ್ಥಿರತೆ ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾಗಿದೆ.

ನಮ್ಮ
ಲಕ್ಷ್ಯ
ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ಆಲೋಚನೆಗಳನ್ನು ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಬಹುದು
ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ
ಮೂಲಕ ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ಸಕಾರಾತ್ಮಕ
ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಬೀರಬಹುದು. ನಮ್ಮ ಸಾಮೂಹಿಕ
ಭವಿಷ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಧನಾತ್ಮಕ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು
ಹೆಚ್ಚು ಸುಸ್ಥಿರವಾಗಿ ಬದುಕಲು ಮತ್ತು ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು
ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಕೊಡುಗೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಇದು
ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

ಪ್ರ: ನನಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಅರ್ಥಪೂರ್ಣವಾದ ಸ್ಥಳೀಯ
ಚಾರಿಟಿಯಲ್ಲಿ ನಾನು ತುಂಬಾ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿದ್ದೇನೆ.

ನನ್ನ
ಇಲಾಖೆಯ ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಹಣದಿಂದ Avery Dennison
ಬಯಸುತ್ತೇನೆ.
ನಾನು ಅದನ್ನು ಮಾಡಬಹುದೇ?

ಉ: ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು (ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬಗಳು) ವೈಯಕ್ತಿಕ
ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸಲು
ನಿಧಿ

ನಿರ್ಧಾರಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವುದನ್ನು ವಿರೋಧಿಸುತ್ತಾರೆ.
ಆದಾಗ್ಯೂ ದತ್ತಿ ಕೊಡುಗೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ
ಮಾನದಂಡಗಳನ

ನ್ನು
ಚಾರಿಟಿ ಪೂರೈಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ನೀವು ಭಾವಿಸಿದರೆ, ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್
ಸಾಮಾಜಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ವಿಭಾಗದ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ನೀವು
ಲಿಖಿತ ನಿಧಿಯ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ಸರಿಯಾದ
ಅನುಮೋದನೆಯಿಲ್ಲದೆ ನೀವು Avery Dennison ಪರವಾಗಿ
ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ನೀಡುವಂತಿಲ್ಲ.

ಕಂಪನಿ ನೀತಿಗಳು

ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ನೀತಿ ಕೈಪಿಡಿ OurWorld ನಲ್ಲಿ
ಲಭ್ಯವಿದೆ. ನೀತಿ ಲಿಂಕ್‌ಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು
ನಿಮಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಿಮ್ಮ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಥವಾ
ಕಾನೂನು ಪಾಲುದಾರರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.
ನಮ್ಮ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಮತ್ತು
ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾವು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ
ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ವಿನಂತಿಸಿದಾಗ,
ನಾವು ಅವುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದನ್ನು
ದೃಢೀಕರಿಸಲು ವಾರ್ಷಿಕ ಅನುಸರಣೆ
ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣವನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ
ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುತ್ತೇವೆ.



ನಮ್ಮ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ
ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಗಳು

ನಮ್ಮ
ಕೋಡ್
ಕುರಿತು

ಮೌಲ್ಯಾಧಾರಿತ
ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು
ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

ಸಹಾಯ
ಪಡೆಯುವುದು
ಮತ್ತು
ಮಾತನಾಡುವುದು

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ
ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಸಹಾಯಕವಾದ
ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು
ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ
ಸಂಪರ್ಕಗಳು

ಪ್ರಮುಖ ಸಂಪರ್ಕಗಳು

ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ಅಧಿಕಾರಿ

ಡಿಯಾಗೋ ಸಾಲ್ - ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ಅಧಿಕಾರಿ
+1-818-858-5334
diego.saul@averydennison.com

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನೈತಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು

ಸಂಹಿತೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ವಿಷಯದ ಕುರಿತಾಗಿ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸಲು
ಅಥವಾ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಲು ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನೈತಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು
ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ರಿಸ್ ಜಾನ್ಸನ್ - ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕರು
ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಅಮೇರಿಕಾ
+1-440-534-4894
chris.johnson@averydennison.com

ಕಾಯೊ ಶುಕ್ - ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕಾನೂನು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಲ್ಯಾಟಿನ್ ಅಮೇರಿಕಾ
+55 1938767797
caio.schuck@averydennison.com

ಶ್ರದ್ಧಾ ಮಲ್ಹೋತ್ರಾ - ಹಿರಿಯ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು, ಯುರೋಪ್,
ಮಧ್ಯಪ್ರಾಚ್ಯ, ಆಫ್ರಿಕಾ
+31625007815

shraddha.malhotra@eu.averydennison.com

ಮ್ಯಾಗಿ ಮೈ ಲಿ - ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಜನರಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲ್, ಉತ್ತರ
ಏಷ್ಯಾ, ಆಗ್ನೇಯ ಏಷ್ಯಾ, ಓಷಿಯಾನಿಯಾ
+852-2820-4598

maggiemy.li@ap.averydennison.com

ಮಹಾಶ್ವೇತಾ ಘೋಷ್ - ಹಿರಿಯ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು, APAC
+91 9972503288

mahasweta.ghosh@ap.averydennison.com



ನಮ್ಮ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ
ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಗಳು

ನಮ್ಮ
ಕೋಡ್
ಕುರಿತು

ಮೌಲ್ಯಧಾರಿತ
ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು
ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

ಸಹಾಯ
ಪಡೆಯುವುದು
ಮತ್ತು
ಮಾತನಾಡುವುದು

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ
ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ
ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು
ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ
ಮಾಡುವುದು

ಸಹಾಯಕವಾದ
ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು
ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ
ಸಂಪರ್ಕಗಳು

ವ್ಯಾಪಾರ ನಡವಳಿಕೆಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ

ವ್ಯಾಪಾರ ನಡವಳಿಕೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ
ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಹೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯ ಮತ್ತು
ಅನಾಮಧೇಯ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಳಜಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಬಳಸಬಹುದು.

ಕೆಳಗಿನ ಪುಟಗಳಲ್ಲಿ ಟೋಲ್-ಫ್ರೀ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು
ಬಳಸಿಕೊಂಡು, QR ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ
averydennison.com/guidelinereport ನಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ಗೆ
ಹೋಗುವ ಮೂಲಕ ನೀವು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಬಹುದು.



ದೇಶದ

ಅರ್ಜೆಂಟೈನಾ

ಟೋಲ್-ಫ್ರೀ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು

0800-345-2408

ಆಸ್ಟ್ರೇಲಿಯಾ

1800943464

ಬಾಂಗ್ಲಾದೇಶ

880 9638-917718

ಬೆಲ್ಜಿಯಂ

0800 13 337

ಬ್ರೆಜಿಲ್

0800 762 0031

ಬಲ್ಗೇರಿಯಾ

0800 46 152

ಕೆನಡಾ

8338484163

ಚಿಲಿ

800914078

ಚೀನಾ

4001200981

ಕೊಲಂಬಿಯಾ

01-800-5189760

ಕ್ರೋಯೇಷಿಯಾ

0800 988 958

ಜೆಕ್ ರಿಪಬ್ಲಿಕ್

800810256

ಡೆನ್ಮಾರ್ಕ್

80831025

ಡೊಮಿನಿಕನ್ ರಿಪಬ್ಲಿಕ್

1 829-946-5246

ಈಜಿಪ್ಟ್

0150 171 8331

ದೇಶದ

ಎಲ್ ಸಾಲ್ವಡಾರ್ (ಸ್ಯಾನ್ ಸಾಲ್ವಡಾರ್)

8006437

ಫ್ರಾನ್ಸ್

0800 90 40 67

ಜರ್ಮನಿ

0800 181 2706

ಗ್ವಾಟೆಮಾಲಾ

23141384

ಹೊಂಡುರಾಸ್

800-2791-9424

ಹಾಂಗ್ ಕಾಂಗ್

800902153

ಭಾರತ

022 5097 2950

ಇಂಡೋನೇಷ್ಯಾ

021 50918399

ಐರ್ಲೆಂಡ್

1800849254

ಇಸ್ರೇಲ್

1-809-465-319

ಇಟಲಿ (ಸ್ಯಾನ್ ಮರಿನೋ ಸೇರಿದಂತೆ,
ವ್ಯಾಟಿಕನ್ ಸಿಟಿ)

800819532

ಜಪಾನ್

0800-600-0159

ಕೀನ್ಯಾ

0800 222 271

ದೇಶದ

ಕೊರಿಯಾ, ಗಣರಾಜ್ಯ
(ದಕ್ಷಿಣ ಕೊರಿಯಾ)
ಲಕ್ಸೆಂಬರ್ಗ್
ಮಲೇಶಿಯಾ
ಮಾರಿಷಸ್
ಮೆಕ್ಸಿಕೋ
ಮೊರಾಕೊ
ನೆದರ್ಲ್ಯಾಂಡ್ಸ್
ನ್ಯೂಜಿಲ್ಯಾಂಡ್
ನಾರ್ವೆ
ಪಾಕಿಸ್ತಾನ
ಫಿಲಿಪೈನ್ಸ್
ಪೋಲೆಂಡ್
ಪೋರ್ಚುಗಲ್
ರೊಮೇನಿಯಾ
ಸಿಂಗಪುರ್
ದಕ್ಷಿಣ ಆಫ್ರಿಕಾ

ಟೋಲ್-ಫ್ರೀ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು

080-870-1689
80025108
1800-81-0816
8020490092
8008801715
0530-661065
0800 2500109
0800 446 243
80062668
00800 900 44489
02 8231 2191
800005354
800815093
0800 890 198
8004922776
080 001 0747

ದೇಶದ

ನೈನ್
ಶ್ರೀಲಂಕಾ
ಸ್ವೀಡನ್
ಸ್ವಿಜರ್ಲ್ಯಾಂಡ್
ತೈವಾನ್
ಥೈಲ್ಯಾಂಡ್
ಟರ್ಕಿ
ಯುನೈಟೆಡ್ ಅರಬ್ ಎಮಿರೇಟ್ಸ್
ಯುನೈಟೆಡ್ ಕಿಂಗ್ಡಮ್
(ಇಂಗ್ಲೆಂಡ್ ಸೇರಿದಂತೆ,
ಸ್ಕಾಟ್ಲೆಂಡ್, ಉತ್ತರ
ಐರ್ಲೆಂಡ್, ವೇಲ್ಸ್)
ಯುನೈಟೆಡ್ ಸ್ಟೇಟ್ಸ್ ಮತ್ತು ಕೆನಡಾ
(ಯುಎಸ್ ವರ್ಜಿನ್ ದ್ವೀಪಗಳನ್ನು
ಒಳಗೊಂಡಿದೆ, ಪೋರ್ಟೋ ರಿಕೊ,
ಗುವಾಮ್)
ವಿಯೆಟ್ನಾಂ

ಟೋಲ್-ಫ್ರೀ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು

900751433
072 010 3922
020 79 60 49
0800 080 033
00801-49-1867
1800018166
80049240880105
8000120259
0800 066 8924
(833) 856-8732
024 4458 3324

ಆಡಳಿತ

ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯು ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು, ತನಿಖೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಮತ್ತು ಗೌರವಾನ್ವಿತವಾಗಿ, ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಗೌಪ್ಯವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಬದ್ಧವಾಗಿದೆ. ನಮ್ಮ ಮುಖ್ಯ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ("ಬೋರ್ಡ್") ಆಡಳಿತ ಸಮಿತಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ನಮ್ಮ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಕೋಡ್ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಬದಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಕಾನೂನುಗಳು, ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದು.

ಸಂಹಿತೆ ಎಂಬುದು ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ನೌಕರನ ನಡುವಿನ ಉದ್ಯೋಗ ಒಪ್ಪಂದವಲ್ಲ. ಮುಂದುವರಿದ ಉದ್ಯೋಗದ ಯಾವುದೇ ಭರವಸೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಉದ್ಯೋಗಿ ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ಸಂಹಿತೆಯಂತೆ ಅರ್ಥೈಸಬಾರದು.

ಸಂಹಿತೆಯ ಮನ್ನಾ

ಮಂಡಳಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸಮಿತಿಯು ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಬಂಧನೆಯ ಯಾವುದೇ ಮನ್ನಾವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಕಂಪನಿಯು ಅಂತಹ ಮನ್ನಾಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುತ್ತದೆ.



ಆಲೋಚನೆಗಳಿವೆಯೇ? ನಿಮ್ಮ ಧ್ವನಿ ಕೇಳುವಂತಾಗಲಿ!

ಈ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಉಪಯುಕ್ತವಾಗಿಸುವ ಕುರಿತು ಆಲೋಚನೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಿರಾ? ಉತ್ತಮ ನೈತಿಕ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ಸಲಹೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದೀರಾ? ನಿಮ್ಮ ಆಲೋಚನೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ನೀತಿ ಸಲಹೆಗಾರರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

