

当社の価値観 とつながる

エイブリィ・デニソン行動規範



行動規範をご覧いただきありがとうございます ございます

当社は、正しい行いをするというコミットメントを第一の指針とする、革新者であり、製造者であり、問題解決者です。

可能性の広がる世界を創造し、当社と関わるすべての人に価値をもたらすことを追求する中で、私たちは日々、一度きりのものから定型的なものまで、大小無数の意思決定を行っています。当社の行動規範は、当社の価値観とつながり、何よりもまず倫理的かつ合法的であること重視した意思決定を行うために役立ちます。私たちの意思決定は私たち個人の誠実さを反映するものであり、エイブリー・デニソンにおける私たちの姿勢を明確にするものです。

意思決定を行うときは、決して一人ではないことを忘れないでください。私たちにはチームワークと誠実さという価値観があります。適切な意思決定が容易ではない場合や明白でない場合には、お互いをサポートし合うことができます。質問や懸念事項がある場合は連絡してください。上司、地域倫理顧問、企業コンプライアンスチーム、または法務チームのメンバーがいつでもサポートします。また、Business Conduct GuideLineを使用して助言を求めたり、懸念を報告したりすることをためらわないでください。匿名でも利用可能です。当社は、誠意を持って報告する人物に対する報復行為を容認しません。

本規範および当社のポリシーを読み、理解してください。そして、あらゆる選択においてそれを体現してください。当社がサービスを提供するお客様や業界のために、トップレベルの複雑な課題を解決していくためには、私たち全員が協力して高い水準の誠実さを維持する必要があります。これは、エイブリー・デニソンが世の中をよくする力となるための重要な要素であり、私たちが正しい行いをすることによって動かされているチームであることを保証するものです。常に。

Deon Diego



Deon Stander

社長および最高経営責任者



Diego Saul

副社長および倫理・コンプライアンス責任者

目次

当社の展望と価値観	4	職場でつながるために	15
当社の行動規範について	6	互いを尊重し合う	16
価値観に基づく意思決定	10	安全、安心、健全な職場を維持する	18
助けを求め、声を上げる	12	資産と情報を保護する	19
		利益相反を避ける	24
		正確な帳簿と記録を保持する	26
		責任あるコミュニケーションをとる	28
		市場でつながるために	34
		公正に競争する	35
		透明性を推進する	37
		国際貿易要件に準拠する	38
		当社の基準を満たすパートナーと取引する	39
		世界でつながるために	42
		人権を尊重する	43
		環境を保護する	44
		コミュニティを支援する	45
		役立つリソースと主な連絡先	48
		事務管理	52
エイブリー・デニソン行動規範			3

当社の展望

私たちは、物理的なモノとデジタルを結び付けて、世界
トップレベルの複雑な課題を共に解決していきます。

8つの価値観で結び付いた1つのチーム。

当社の文化は私たちが行うすべてのことの基盤であり、当社の価値観はその文化の基盤です。私たちの意思決定と行動は、これらの価値観を指針とする必要があります。



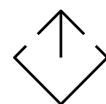
誠実

常に正しいことをするように心がける。常に。



勇気

逆境や未知の場面にも勇敢に立ち向かっていく。



外部志向

成長するために視野を広げる。



ダイバーシティ

包括的なチームや多様なアイデアから力を得る。



持続可能性

事業の繁栄、環境保全、地域活性化に、長期的に焦点をあてながら活動を続ける。



革新

想像力と専門性を活かして、新しい可能性を創造する。



チームワーク

自分より周囲のことを考え、協力し合うことで最善の結果を出す。



卓越性

自分自身とお互いに最高の結果を求める。

当社の行動規範について

当社の行動規範（「規範」）は、当社の価値観と結び付いており、正しい行いをするという当社のコミットメントを反映しています。常に。

行動規範の中にはルールブックとして読まれているものもあります。当社の行動規範はそのようなものではありません。本規範全体を通して、その原則を日々実践するのに役立つ事例とリソースが示されています。

すべての状況を網羅することはできませんが、当社の規範は、当社のポリシーとともに、次の事柄に関する指針を示します。

- 誠実な行動
- 当社の事業に適用される法律、規則、規制の遵守
- 必要なときに追加情報、助言、指針を入手できる場所
- 当社の価値観、法律、本規範に沿わない場面を目にした場合に声を上げる方法

当社の規範の原則は、エイブリィ・デニソンとその子会社の社員、役員、取締役全員に適用されます。エイブリィ・デニソンの代表として行動する際は、オフィス勤務、リモート業務、お客様とのミーティング、企業イベントなど、どのような状況であっても、常に本規範を遵守することが求められます。また、サプライヤー、代理人、請負業者、ビジネスパートナーなど、エイブリィ・デニソンの代理として働くすべての人にも、これらの原則を遵守することが期待されます。

私たちを取り巻く世界がそうであるように、当社の行動規範も進化し続けていますが、当社の価値観と常に正しい行いをする事へのコミットメントに変わりはありません。



私たち一人一人には次のことを行う責任があります。

- 自分の職務に適用される法律、規制、ポリシーを理解し、遵守する
- 必要なトレーニングを完了し、私たちに期待されていることを理解する
- 正しい行動がわからないときはいつでも質問する
- 本規範、当社のポリシー、法律の精神や意図に沿わないことを目にした場合は、声を上げる
- 社内外の監査や不正行為の調査に全面的に協力する



マネージャーには、さらに次のような責任 もあります。

- 模範を示し、価値観を体現し、誠実さとコンプライアンスの文化を育む
- 当社の成功にとって倫理的な商慣行が重要であることを強調する
- 社員が本規範およびその他のポリシーを理解していることを確認する
- 懸念を提起するよう他者を促し、報告を受けた場合は適切にエスカレーションする
- 懸念を提起した社員や調査に参加した社員に報復したり、報復を容認したりしない

Q&A

Q: 現地の法律が本規範と矛盾しているように思われる場合はどうすればいいですか？

A: そのようなことは稀ですが、もしあった場合は、法務部に連絡して助言を求めてください。

Q: 当社の規範に違反した場合はどうなりますか？

A: エイブリー・デニソンは調査を行い、可能な限り、社員が自分の行動を改め、経験から学べるように支援します。違反の性質によっては、社員は解雇を含む懲戒処分の対象となる場合があります。

Q: 「誠意を持って報告する」とはどういうことですか？

A: 誠意を持って報告するとは、あなたが知る限り、あなたが提供している情報が完全で、真実で、正確であるという意味です。



価値観に基づく 意思決定

日々の仕事の中で、私たち自身やエイブリィ・デニソンに影響を与える可能性のある複雑な問題に遭遇することがあります。簡単な場合もありますが、何が正しいかを判断するのが難しい場合もあります。大小それぞれの意思決定が私たちの姿勢を形作ります。一つ一つが、エイブリィ・デニソンの未来も形作ります。私たちは、あらゆる選択において本規範を体現します。そのためには、迅速に動いて仕事を終わらせたとしても、正しい行いをしていることを確認するために時間をかける必要があります。これは、当社の価値観、社員、指針として利用できるリソースとつながることを意味します。



価値観と倫理観

3

正しい選択が明らかでない場合は、あなたの行動を次の3つの質問に照らしてチェックし、価値観や倫理観と結び付けてください。

1. この行動は当社の価値観や文化と一致していますか？
2. 法律、エイブリィ・デニソンのポリシーや行動規範に準拠していますか？
3. 自分の意思決定や行動が公になったとしても問題ないですか？

いずれかの質問に「いいえ」と答えた場合は、別の行動を考えてください。いずれかの質問に「多分」または「わからない」と答えた場合は、上司、法務部、コンプライアンスチーム、または地域倫理顧問に助言を求めてください。

助けを求め、 声を上げる

倫理的な選択をすることは必ずしも簡単ではありません。そのため、皆さんが自信を持って選択できるように、サポート、トレーニング、リソースを提供しています。次のいずれかに連絡してサポートを求めてください。

上司

問題や懸念をいつでも率直に話すことができます。遠慮なく声を上げてください。

人事部

雇用や職場環境に関する問題や懸念について質問する場合に最適です。

地域倫理顧問と企業コンプライアンスチーム

法的または倫理的な問題や懸念について質問する場合に最適です。

法務部

法的または倫理的な問題について適切なアドバイスを迅速に得られるもう一つの優れたリソースです。

Business Conduct GuideLine

誰に質問するべきかわからない場合や、匿名で報告したい場合に最適なリソースです。GuideLineは24時間いつでも利用できます。

連絡先情報は、本規範の[役立つリソース](#)と[主要連絡先](#)セクションに記載されています。

私たちは、あなたが法律や当社の規範に違反する行為を目にした場合やその疑いを持った場合は、声を上げるものと信頼し、期待しています。私たちはすべての報告を真剣に受け止め、適切なフォローアップを行います。徹底した調査を行う上で可能な限り、秘密は守られます。

調査が完了すると、管理部門は、是正措置（トレーニング、管理の強化、コーチング、コミュニケーションなど）または懲戒処分など、然るべき措置を決定します。私たちは、規範違反に対する懲戒処分の一貫性と公平性を保つように努めています。懲戒処分には、口頭または書面による警告、停職（有給または無給）、インセンティブ報酬の没収または減額、降格などがあります。最も重大な違反や繰り返しの不正行為に対しては、解雇が行われる場合もあります。



私たちは、懸念について声を上げることが、不安に感じられる場合もあることを理解しています。そのため当社では、誠意を持って法律や当社の規範に対する違反の可能性を報告した人物への報復を禁止しています。報復とは、社員に職業上の損害をもたらす行為であり、社員の解雇、降格、配置転換、福利厚生への拒否、昇進の拒否、トレーニングの拒否、重要な会議からの除外など、さまざまな形態をとることがあります。誠意を持って違反の疑いを報告した社員への報復は、解雇の理由となります。懸念を提起したことを理由とする報復を見た場合、またはその疑いがある場合は、上司、その他の管理部門のメンバー、人事部、またはBusiness Conduct GuideLine（希望に応じて匿名で利用可能）に直ちに報告してください。みんなが安心して声を上げられる環境を共に育てていきましょう。

故意に虚偽の告発をする、調査員に嘘をつく、調査への協力を拒否することは、本規範に違反します。このような方法で本規範に違反した場合、解雇を含む懲戒処分の対象となります。



詳細情報

[報復行為の禁止に関するポリシー（ポリシー2.15）](#)

当社の展望
と価値観

当社の行動規
範について

価値観に基づく
意思決定

助けを求め、
声を上げる

職場でつな
がるために

市場でつな
がるために

世界でつな
がるために

役立つリソース
と主な連絡先

職場でつながるために

私たちは、すべての意見が尊重される職場環境の醸成を目指し、お互いの安全とエイブリィ・デニソンの安全を確保するために協力しています。



互いに尊重し合う

私たちは、さまざまなアイデア、視点、経歴が
合わさることで最高のソリューションが得られ
ると信じています。

「お互いの話に耳を傾け、学び合う
ことができれば、一緒に達成でき
ることの限界はなくなります」



私たちは、すべての社員を尊重し、公平に扱い、差別やハラスメントのない環境を構築することに努めています。

これは次のことを意味します。

- 違いを尊重し、多様性と包括性を当社の成功に不可欠なものとして理解する
- すべての意見が尊重され、すべての視点が考慮されていることを確認する
- すべての社員と応募者に平等な機会を提供する
- 人種、肌の色、宗教、性別、妊娠、出身国、家系、市民権、年齢、婚姻状況、身体的障害、精神的障害、病状、性的指向、性自認または性表現、兵役経験またはその他の法律で保護されている地位を理由とした違法な差別を禁止する
- 言葉によるハラスメント、身体的なハラスメント、いじめ、または威圧的、攻撃的、虐待的、敵対的な職場環境を作り出す行動を容認しない
- 同僚の行為が自分自身または他の同僚を不快にさせた場合は声を上げ、自分自身とお互いに対する敬意を示す



詳細情報

[雇用機会の平等と差別撤廃活動（ポリシー2.1）](#)

[ハラスメントと暴力がない職場（ポリシー2.8）](#)

安全、安心、健全な職場を維持する

誰もが職場で安全だと感じる権利を持っています。チームの健康と安全は最優先事項であるため、私たち一人一人に、自分自身と同僚のために安全、安心、健全な職場を維持する責任があります。

これは次のことを意味します。

- 安全に、かつ法律を遵守して業務を遂行する方法を理解する
- 同僚や他者の安全や安心を脅かす、会社や個人の財産に損害を与える、恐れを生じさせるようなことをしたり、言ったりしない
- 会社の敷地の内外を問わず、安全かつ効果的に業務を遂行することを妨げたり、損なったりする可能性のある薬物の影響を受けた状態で仕事をしない
- 困難な状況であっても、責任ある選択を行う
- 事故、けが、および安全でない慣行や状況を速やかに報告する

詳細情報

[環境保護、安全衛生（原則1.4）](#)

[社員の健康と安全（ポリシー2.5）](#)

[薬物乱用（ポリシー2.7）](#)

資産と情報を 保護する

私たちには、エイブリィ・デニソンの資産を業務目的にのみ使用し、紛失、損害、浪費、不正使用から保護する責任があります。これには、機器、製品、消耗品、設備、技術、資金などの物的および財務的資産の他、機密情報や専有情報も含まれます。

機密情報、秘密情報、専有情報

エイブリィ・デニソンで作成または使用される情報の多くは重要な価値があり、「機密」または「秘密」と考えられます。この情報を不正に、または不注意で開示すると、当社の競争力低下や法律違反を招く恐れがあります。当社は、当社の専有情報を安全に保持し、必要な場合にのみ、適切な審査と承認を得て共有します。

業務の過程で、エイブリィ・デニソンの知的財産となる資料を作成することがあります。私たちは、すべての特許、企業秘密、著作権、商標を含む当社の知的財産を保護します。当社の製品を独占的に製造する権利を得るために、自社の発明に対する特許を取得しています。著作権は、私たちが業務で作成する文書や出版物を保護します。当社のロゴは、エイブリィ・デニソンの商標として保護されているシンボルの一例です。

私たちは、他社の機密情報や専有情報にも注意しています。これらの情報を当社の情報と同じように大切に取り扱い、当社に開示された目的のためにのみ使用します。他社の許可なく、その機密情報を所有または使用したり、その機密情報から利益を得たりすることを望んでいません。これには、社員が以前の職場や業務範囲外の活動を通じて入手した機密情報が含まれます。

これは次のことを意味します。

- 当社および当社に委託された他者の情報の機密性を保護するために、適切な予防措置を講じる
- 当社との雇用が終了した後も、この情報を保護する義務がある



プライバシーとデータ保護

当社は、事業を行う国で適用されるプライバシーとデータの保護に関する法律を遵守することにより、他者のプライバシーを尊重し、社員、お客様、消費者などから委託された個人データを保護します。

これは次のことを意味します。

- 正当な業務目的のために必要な個人データのみを収集、保持、使用する
- 他者に対し、当社が収集する情報の種類の透明性を保つ
- 保管中の情報を紛失、不正使用、開示から保護するために適切な措置を講じる
- 正当な「知る必要がある」人物とのみ、または法律で義務付けられている場合にのみ情報を共有する
- 個人データの不正使用または侵害の可能性がある場合は、直ちにITセキュリティチームまたは法務部に報告する



内部情報とインサイダー取引

業務の過程で、エイブリィ・デニソンやビジネスパートナーに関する一般には知られていない重要な情報を知ることがあります。重要な非公開情報または内部情報の例には、未公表の決算情報、重要な投資計画、訴訟の進展状況、技術の進歩、新製品、合併、買収、子会社の売却などがあります。この重要な非公開情報または内部情報に基づいて会社の株式を取引すること、または他者が取引できるように情報を知らせることは、インサイダー取引と呼ばれます。インサイダー取引は市場を歪め、信頼を損なう違法行為です。

これは次のことを意味します。

- 内部情報に基づいてエイブリィ・デニソンまたはその他の会社の株式を売買することはできない
- 取引を目的として、家族、友人、その他の人物に内部情報や「ヒント」を提供することはできない
- これらの規則に違反しているように見えることも避ける必要がある



情報技術セキュリティ

当社のコンピューターシステム、ポータブル電子機器、ノートパソコン、電話などのテクノロジーに保存されている、エイブリィ・デニソン、社員、ビジネスパートナーに関する情報を保護するには、不正アクセスによる紛失や不正使用を防ぐ適切なセキュリティ対策を講じる必要があります。

特に、これは次のことを意味します。

- 承認済みのソフトウェアのみをインストールし、必要に応じてソフトウェアをアップデートする
- デバイスを安全に保ち、公共のWi-Fiを使用しないようにする
- 他で使用していない、強力な秘密のパスワードを使用する
- フィッシング詐欺やその他のサイバー攻撃を警戒する

詳細情報

[機密情報と専有情報の保護に関するポリシー \(ポリシー7.13\)](#)

[特許 \(ポリシー7.16\)](#)

[著作権 \(ポリシー7.17\)](#)

[商標 \(ポリシー7.18\)](#)

[社員の情報の開示 \(ポリシー2.11\)](#)

[インサイダー取引 \(ポリシー7.10\)](#)

[エンドユーザーのITポリシー](#)

[DataSafeハンドブック](#)

利益相反を避ける

私たち一人一人には、業務を行う際に、自分自身の個人的な利益よりもエイブリィ・デニソンの最善の利益を優先する義務があります。利益相反は、私たちの忠誠心が分散している状況、業務上の判断が損なわれている状況、当社の最善の利益にならないような行動やそのように見える行動を引き起こすような状況で発生する可能性があります。潜在的な利益相反にどう対処するかは、エイブリィ・デニソンの評判だけでなく、自分自身の評判にも影響します。

利益相反の例には次のようなものがあります。

- 競合他社またはエイブリィ・デニソンと取引のある人物のために働く、またはこれらとの間に著しい金銭的利益関係を持つ
- エイブリィ・デニソンでの業務に支障をきたすような副業をする、または個人的な利益のために会社の資産を使用する
- 親戚や恋愛関係にある人物が関係する採用や雇用に関する決定を行う
- 親戚や恋人と直接または間接的な上下関係になる
- 親族や友人がサプライヤーまたはその他のビジネスパートナーに応募してきた場合に、選択の意思決定を行う
- 当社の事業に影響を及ぼす可能性のある意思決定を行う役職に、選任または任命によって就く
- エイブリィ・デニソンと競合する、またはエイブリィ・デニソンが利用できるはずのビジネスチャンスを個人的に利用する

贈答品、食事、接待

贈答品、食事、接待のやり取りは多くの取引関係において一般的に行われていますが、業務上の意思決定や行動に不適切な影響を与える可能性があると思われやすいように注意する必要があります。

贈答品の習慣や贈答品に関するポリシーの許容範囲は、地域やお客様のタイプによって異なります。しかし、現地の慣習にかかわらず、当社が法務部の事前承認なしに、政府関係者に価値のあるものを申し出たり、提供したりすることはありません。また、合理的に考えて、当社の業務上の判断に影響を与えるとと思われる贈答品、食事、接待、その他の価値のあるものは受け取りません。

これは次のことを意味します。

- 利益相反を引き起こす可能性のある状況を回避する
- 潜在的な利益相反を引き起こしかねない状況については、正直に透明性を保ってマネージャーもしくは法務部に開示し、また年に1回のコンプライアンス認定でも開示する



詳細情報

[利益相反に関するポリシー \(ポリシー7.12\)](#)

[副業に関するポリシー \(ポリシー2.12\)](#)

[法的行動と倫理的行動、汚職防止および贈収賄防止 \(原則1.1\)](#)

[反縁故主義ポリシー \(ポリシー2.16\)](#)

正確な帳簿と記録 を保持する

私たちは、エイブリィ・デニソンのすべての記録と情報がオープンで正確かつ正直であるよう努めています。正確な帳簿と記録は、すべての取引が適切に記録されていること、業務上の意思決定が信頼できる情報に基づいていること、外部の利害関係者に提供される情報が信頼できるものであることを保証するために不可欠です。

これは次のことを意味します。

- 法律およびエイブリィ・デニソンのすべての内部統制に従う
- 財務諸表、品質報告書、タイムシート、出張経費報告書、その他の提出物（福利厚生請求フォームや履歴書など）を含む文書を改ざんしない
- 規制当局へのすべての報告書が完全、公正かつ正確であることを確認する
- 会社のすべての文書を、いつ公開審査の対象となっても問題ないように扱う
- 法律またはエイブリィ・デニソンのポリシーにより、保持期間を延長することが求められていない限り、記録は使用する期間のみ維持する
- 社内外の監査員、調査員、規制当局に協力する
- 会計または監査の誤りや不法行為、内部統制に対する違反があった場合、またはその疑いがある場合は、できる限り早く経理担当管理者または法務部に報告する

当社の帳簿や記録に記載されている情報の故意の虚偽表示や改ざん、他者のそのような行為を手助けすることは詐欺行為に当たります。詐欺行為は、法律および当社の行動規範に違反し、関係者が法的責任を負うことになる可能性があります。

詳細情報

[記録の保持と保護 \(ポリシー7.21\)](#)

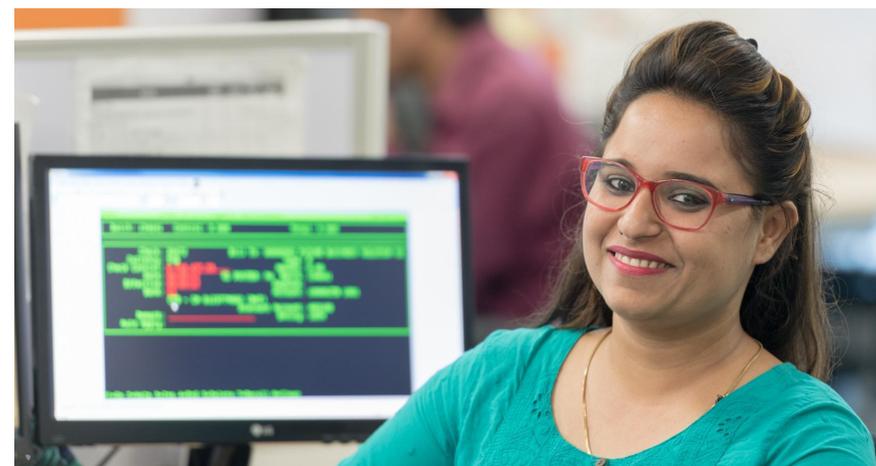


責任あるコミュニケーションをとる

私たちはチームとして協力することで成長できると信じており、集団としての強みを活用するために協働します。これを効果的に行うために、電子メール、ボイスメール、テキストメッセージ、インスタントメッセージなど、さまざまな方法でお互いにコミュニケーションをとります。方法にかかわらず、私たちはお互いに、常に正直に、事実に基づいて、敬意を持ってコミュニケーションをとる必要があります。

エイブリー・デニソンの価値の一部は、当社が外部の世界に発するメッセージに一貫性があり、正確であるかどうかによって左右されます。当社のメッセージが常に的確であるようにするため、ニュースメディア、投資コミュニティ、またはその他の外部の人物に会社に関する情報を提供できるのは、指名された広報担当者に限られます。これは、緊急時には特に重要です。

当社は政府の情報提供要請に全面的に協力します。法務部は、エイブリー・デニソンの権利が保護されるよう、誠実で正確かつ完全な回答を提供しながら、政府のすべての要請に対する対応を調整します。



私たちは、エイブリー・デニソンの社員として共通のアイデンティティを持っていますが、同時に、自分自身の考え、意見、関心を持っている個人でもあります。仕事以外で自分自身を表現する方法として、私たちはさまざまなソーシャルメディアプラットフォームに投稿することがあります。これらの個人的な活動においても、ソーシャルメディアに関わる際は、当社、および当社の社員、お客様、サプライヤー、その他のビジネスパートナーに対する当社の義務と一致した行動をとる必要があります。

これは次のことを意味します。

- 職業倫理に則り、事実に基づき、敬意を持ってコミュニケーションをとるよう注意する
- すべてのコミュニケーションを公開されても問題ないように扱う
- 政府からのすべての情報提供要請を速やかに法務部に回す
- メディアまたはエイブリー・デニソン社外からのすべての問い合わせを企業広報部に回す
- エイブリー・デニソンのソーシャルメディアへの投稿に関するポリシーとガイドラインに従う



詳細情報

[インターネットソーシャルネットワーキングポリシー \(ポリシー6.9\)](#)

[ソーシャルメディアガイドライン](#)

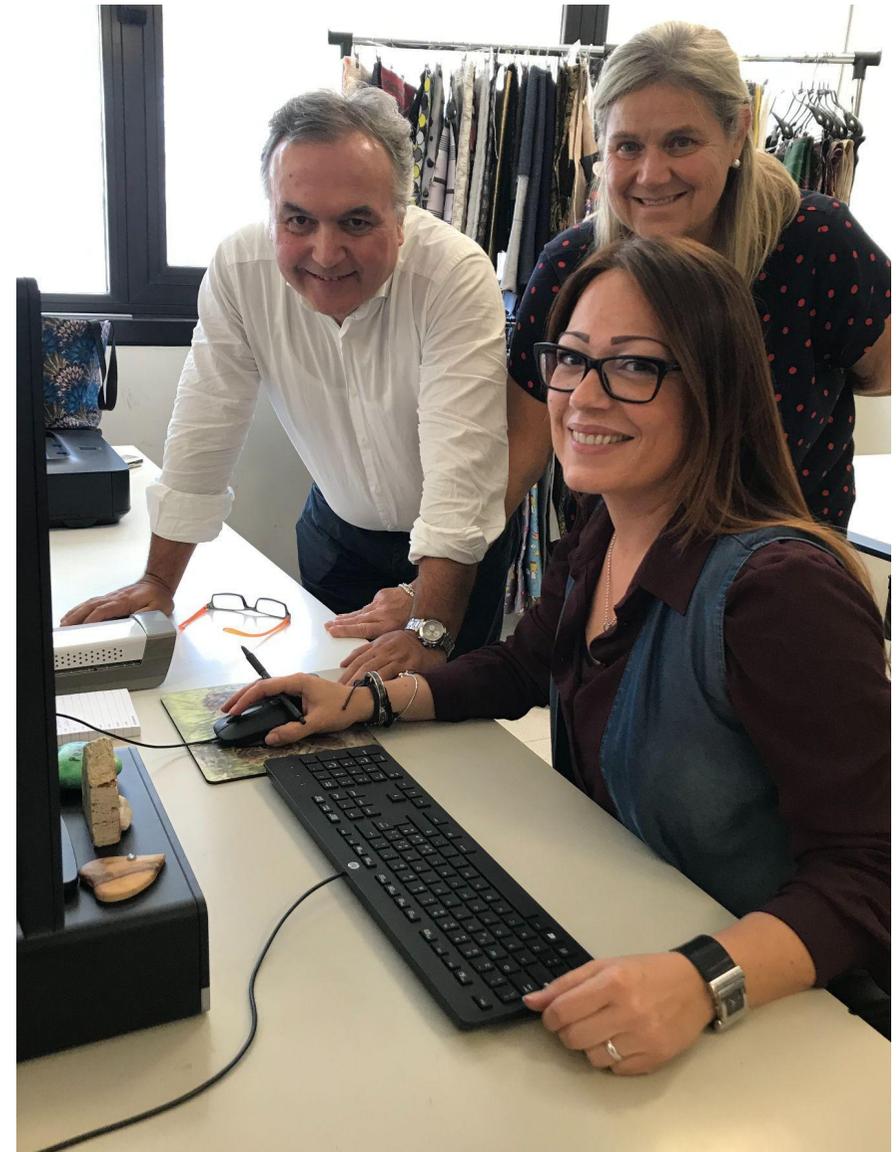
[グローバルブランドガイドライン](#)

[ニュースメディアへの情報伝達に関するポリシー \(ポリシー6.2\)](#)

[政府調査への対応に関するポリシー \(ポリシー7.8\)](#)

ソーシャルメディアガイドライン

- 指名された広報担当者以外は、エイブリー・デニソンを代表して発言しないでください。
- 個人アカウントでエイブリー・デニソンの社員であることを公言しており、エイブリー・デニソンまたはその事業について言及する場合は、個人の意見を述べているのであり、会社の意見ではないことを明確にしてください。
- 当社の規範やポリシーに違反すること、事実でないこと、または差別的、嫌がらせ、攻撃的とみなされる可能性のあることは投稿しないでください。
- 機密情報または専有情報を開示したり、お客様、サプライヤー、ビジネスパートナー、社員について、本人の承諾なしに言及したりしないでください。
- エイブリー・デニソンのグローバルブランドガイドラインを遵守してください。
- 商標、著作権、公正使用、企業秘密、財務情報開示に関するすべての法律に従ってください。
- 勤務先での緊急事態についてソーシャルメディアに投稿しないように注意してください。



Q&A

Q: 同僚が薬物の問題を抱えているかもしれません。私が報告したら同僚は解雇されますか？

A: 必ずしもそうではありません。アルコール依存や薬物依存は治療が可能です。人事部や当社の社員支援プログラムは、社員が乱用を克服するのを支援します。ただし、職場で薬物やアルコールを摂取した場合や、その影響を受けた状態にいる場合は、全員の安全を確保するために懲戒の対象となる場合があります。

Q: 当社のポリシーには、エイブリィ・デニソンの資産は業務目的でのみ使用できると書いてあります。つまり、仕事中に個人的な理由でインターネットにアクセスしたり、電話を使用したりできないということですか？

A: 私たちは、当社の業務に支障をきたしたり、別のエイブリィ・デニソンのポリシーに違反したりしない限り、合理的な範囲で個人的にインターネットや電話を使用することができます。当社の資産を個人的な事業や違法または不適切な活動のために使用することはできません。

Q: 同僚が、「この場所はもううんざりだ」と言い、会社の財物を破壊するというようなことを言っているのを耳にしました。文句を言っている最中は、かっとなって意味のない乱暴な発言をしがちなので、彼の発言を単なるストレス発散として目をつぶろうと思っています。それでいいでしょうか？それとも何かすべきでしょうか？

A: 会社の人員または財物に危害を及ぼすという発言は真剣に受け止め、直ちに監督者、人事部または環境安全衛生部に報告する必要があります。そのような際に、発言やその人の発言の意図を解釈しようとすべきではありません。

Q&A

Q: 「機密」情報または「秘密」情報とは、正確にはどのようなものですか？

A: 機密情報または秘密情報とは、エイブリィ・デニソンが開示または公開していない情報です。例として、発明、契約、価格設定、新製品、試作品、提案、財務データ、事業計画や戦略、社員に関する情報などが挙げられます。その他に、公表されていない企業収益報告書や企業収益予測、研究開発の成果、他社との関係に関する情報などがあります。

Q: 利益相反に関して、近親者とみなされるのは誰ですか？

A: 近親者と定義されているのは、配偶者、同居のパートナー、両親、祖父母、義理の両親、子、孫、兄弟、姉妹、義理の兄弟、義理の姉妹です。同じ世帯で暮らしているかどうかは問いません。

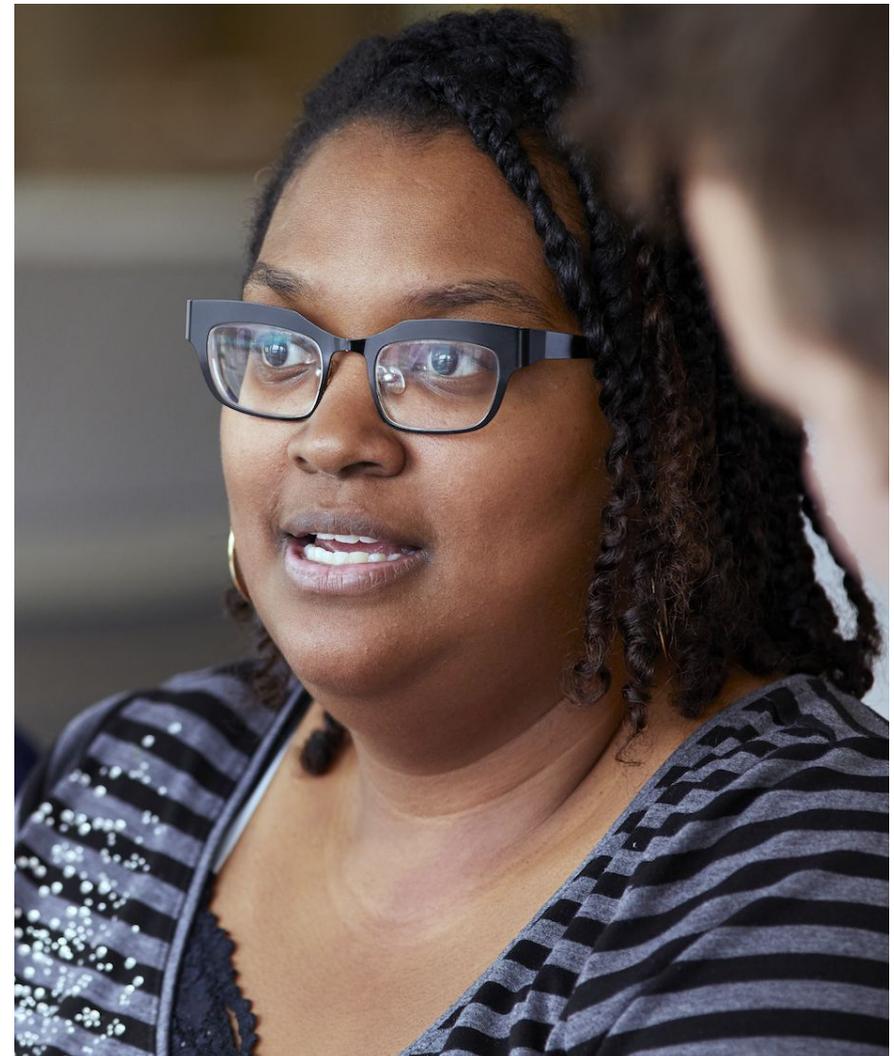
Q: 財務や会計の業務をしていなくても、帳簿や記録の正確性を気にする必要がありますか？

A: はい。記録には、財務諸表に加えて、給与計算書、タイムカード、出張経費報告書、品質記録など、事業活動、意思決定、または取引について記録したものが含まれます。私たちは全員、会社の記録として提出する情報が完全、正確、タイムリーかつ理解可能であるようにする義務を負っています。



Q&A

- Q:** 私は自分の専門知識に関連することをソーシャルメディアに投稿しています。エイブリー・デニソンとのつながりを公表するべきでしょうか？
- A:** オンラインの世界において、会社とのつながりに関する透明性を保つことは正しいマナーです。ただし、投稿に次の1行を追加してください。「ここで表明する意見は私自身のものであり、エイブリー・デニソンの見解を示すものではありません。」



当社の展望
と価値観

当社の行動規
範について

価値観に基づく
意思決定

助けを求め、
声を上げる

職場でつな
がるために

市場でつな
がるために

世界でつな
がるために

役立つリソー
スと主な連絡先

市場でつながるために

私たちは倫理的な事業が良い事業であることを示すことができます。



公正に競争する

独占禁止法または競争法は、市場における自由で公正な競争を促進します。当社が競合他社との間で、明示的または行動を通じて黙示的に、競争を制限した場合や取引を不当に制限する合意を締結した場合、これらの法律に違反する可能性があります。

競合他社との間に不適切な合意があるように見えるだけでも、当社の評判を損なう可能性があるため、次のいずれについても競合他社と話し合いません。

- 価格設定
- 販売条件
- 顧客や販売地域の割り当て
- 競争に影響を与えるその他の話題

当社の一部の事業部門と競合するお客様もいらっしゃるため、そのようなお客様に対応する際には、法務部の助言を受けることが重要です。



私たちは市場で公正に競争し、非倫理的な商習慣ではなく、製品とサービスの品質に基づいて取引を獲得します。

これは次のことを意味します。

- 当社または競合他社の製品やサービスについて、虚偽または誤解を招くような発言をしない
- 窃盗、不正操作、虚偽表示、その他の違法行為や不正行為に通じて競合他社を含む他者を利用しない
- 契約またはその他の事業取引の締結に影響を与えるために、金銭やその他の価値のあるものの授受を行わない
- 競合他社を尊重し、その知的財産を当社のもと同じように注意して取り扱う
- 政府機関への提出書類、会社役員による公の発言、年次報告書、公開記事など、公開されている情報源からのみ競合情報を入手する
- 不適切に収集または開示されたと当社が判断する競合情報を受領、共有、使用しない



詳細情報

[独占禁止法と競争法の遵守に関するポリシー（ポリシー7.9）](#)

透明性を推進する

誠実な行動とは、私たちが行うすべてのことにおいて正直で透明性を保つことを意味します。当社は仕事の価値に基づいて取引を獲得し、贈収賄や汚職などの違法または非倫理的な商慣行によって取引を獲得することはありません。

これは次のことを意味します。

- 米国の海外腐敗行為防止法（FCPA）および当社が事業を行っている地域の贈収賄および汚職防止に関する法律を遵守する
- 不当な優位性を得る、または業務上の意思決定に不適切な影響を与える目的で、いかなる人物（特に政府関係者）にも価値のあるものを提供しない
- 賄賂を支払うために、下請け業者、コンサルタント、代理人などの第三者を使用しない
- 政府関係者にビジネス上の礼儀としての品物や贈答品などを贈る前に、法務部に相談する
- すべての支払いと取引が正確に記述され、適切に記録されていることを確認し、当社の帳簿と記録の完全性と透明性を確保する

贈収賄

贈収賄とは、政府関係者またはその他の第三者の行動に影響を与え、取引上の優位性を得るために、価値のあるものを申し出たり、贈ったりすることです。多くの国で贈収賄は違法です。現金、現金同等物、将来的な雇用の約束、豪華な贈答品や接待は、申し出た場合や受け取った場合に賄賂とみなされる可能性のある価値のあるものの例です。

詳細情報

[法的行動と倫理的行動の原則、汚職防止および贈収賄防止（原則1.1）](#)

国際貿易要件に準拠する

米国政府をはじめ、世界中の政府が特定の国や対象者との商取引を制限し、国境を越えた物品の移動を規制する貿易管理を規定しています。当社は、当社の事業に適用されるすべての貿易管理を遵守します。

これは次のことを意味します。

- 米国および当社が事業を行うすべての国の貿易制限を遵守する
- 禁止対象者や禁止対象国との取引、または禁止品目の輸出入を行わないように注意する
- 米国と友好的な関係にある国に対する国際的なボイコットに参加しない

この分野の法律は複雑であり、頻繁に変更される可能性があります。会社の貿易活動について質問や懸念がある場合は、グローバル貿易管理部または法務部に相談してください。

「禁止対象国」とは、禁輸または広範または著しい制裁の対象となる国を指します。当社の輸出制限に関するポリシーは、その定義に該当する国や地域を反映するために定期的に更新されます。

詳細情報

[輸出制限に関するポリシー（ポリシー7.22）](#)

[国際的ボイコットに関するポリシー（ポリシー7.11）](#)

当社の基準を満たすパートナーと取引する

当社の価値観である卓越性で述べたように、私たちは自分自身と他者から最高の結果が得られることを期待しています。当社は、ビジネスパートナー（サプライヤーとお客様）を当社のチームの延長と考えており、ビジネスパートナーにも最高のものを期待しています。

これは次のことを意味します。

- ビジネスパートナーが当社の倫理的な商慣行へのコミットメントを共有していることを確認するために、適切なデューデリジェンスを実施し、当社の第三者リスクに関するコーポレートポリシーに従う
- 贈収賄、詐欺、テロ資金供与、マネーロンダリングなどの違法行為に関与している人物と取引しないように、お客様を知る責任を負う
- サプライヤーおよびその関連下請け業者に、当社のグローバルサプライヤー基準を遵守するよう求める

グローバルサプライヤー基準

特に、当社の**グローバルサプライヤー基準**には、次の重要な点が含まれています。

- 当社は、サプライヤーが児童労働やあらゆる種類の強制労働を使用することを許可しません。
- 当社はサプライヤーに、社員に安全で健全な職場を提供し、現地の環境安全衛生に関するすべての法律を遵守して業務を行うことを求めます。
- 当社は、当社の業務の手配に関係するいかなる種類の贈収賄、キックバック、その他の形式の個人的な支払いも許可しません。

詳細情報

[グローバルサプライヤー基準](#)

[第三者リスクに関する企業ポリシー](#)

Q&A

Q: 当社が提供しようとしている製品に対して、お客様が現在支払っている金額を尋ねることはできますか？

A: はい。

Q: 展示会での、お客様またはサプライヤーでもある競合他社との話し合いにはどのように臨めばいいですか？

A: 気をつけてください。競合他社とのやり取りは独占禁止法に違反するリスクがあるため、当社が事業者団体に参加する場合は、必ず事前に法務部から承認と助言を受けます。出席の承認を得た場合は、可能な限り話し合いを制限し、自分の事業部門の購入または販売に限定することに限定します。そのお客様やサプライヤーと競合する他の事業部門に影響を与えるようなことはしないでください。競合他社との当たり障りのない会話でさえ、独占禁止法に違反しているように見える可能性があります。

Q: 「政府関係者」とみなされるのは誰ですか？

A: 法律では、あらゆるレベルの政府職員、政府が管理する団体および国有企業の職員、政党および公職の候補者が政府関係者に含まれます。一部の国では、どの企業が国有であるかを把握するのが難しい場合があります。不明な場合は法務部に相談してください。

Q: ある国において、税関職員への贈賄が一般的な慣行であり、競合他社もそれを行っている可能性がある場合、当社の倫理原則を維持するにはどうすればいいですか？

A: 難しいと思われる場合でも、賄賂を贈らずに事業を行う方法は必ずあります。競争力のある倫理的なアプローチを見つけるために、法務部に連絡してください。

Q&A

Q: お客様、サプライヤー、またはビジネスパートナーの候補が禁止対象者であるかどうかを確認するにはどうすればいいですか？

A: 地域のグローバル貿易管理担当者に連絡して回答を得るか、適切なリソースを参照してください。

Q: あるサプライヤーから、サービスが実施された国とは異なる国の銀行口座にサービスの支払いを送金するように指示されました。これには何か問題があるのでしょうか？

A: 問題がある可能性があります。サプライヤーが納税を回避するために他の国での支払いを求めている可能性があります。状況をより入念に調査できるように、法務部に相談してください。

Q: マネーロンダリングとは？

A: マネーロンダリングは、テロ、麻薬取引、詐欺などの犯罪活動から得られた資金を、合法的な商取引を通して処理することで資金源を隠したり、報告を避けたり、税金を回避したりする場合に発生します。



当社の展望
と価値観

当社の行動規
範について

価値観に基づく
意思決定

助けを求め、
声を上げる

職場でつな
がるために

市場でつな
がるために

世界でつな
がるために

役立つリソース
と主な連絡先

世界でつながるために

当社は自分たちが住みたい、そして未来の
世代に残したい世界を創造することに努め
ています。



人権を尊重する

正しいことのために立ち上がることは、当社の価値観である勇気の要素の1つです。当社は、事業、サプライチェーン、そして当社が事業を行っているコミュニティにおいて、人権を尊重し、促進することが正しい行動であると考えています。

これは次のことを意味します。

- 他人を尊重し、敬意を持って接する
- 安全かつ健全な職場環境や労働条件を提供する
- 社員に公正かつ適用法を遵守した報酬を支払う
- 違法な差別やハラスメントを禁止する
- あらゆる児童労働と強制労働を禁止する
- 結社の自由と団体交渉の権利を尊重する
- サプライチェーンの利害関係者が、グローバルサプライヤー基準を遵守することで、当社の人権へのコミットメントを共有することを期待する



詳細情報

[人権に関するポリシー](#)

[グローバルサプライヤー基準](#)

[ESGレポート](#)

環境を保護する

当社は、世の中をよくする力となり、当社と関わるすべての人に長期的な価値を生み出すよう努めています。それは特に、当社の社員、当社が事業を行っているコミュニティ、そして地球のことを考慮し、尊重するような方法でイノベーションを起こし、経営していくことを意味します。

これは次のことを意味します。

- 当社の製造業務、サプライチェーン、製品開発において、責任ある環境活動に取り組む
- エネルギー効率の向上、温室効果ガス排出量と廃棄物の削減、環境に配慮した製品の生産と普及、天然資源の保護と保全などの施策を実施し、当社の事業活動による環境負荷の継続的な低減に努める
- 環境規制が効果的に伝達され、理解され、遵守されていることを確認するためのプログラムを実施する

削減 | 保護 | 保全

詳細情報

[環境保護、安全衛生（原則1.4）](#)

[環境保護とコンプライアンス（ポリシー4.2）](#)

[気候に関するポリシー](#)

[水に関するポリシー](#)

[ESGレポート](#)

コミュニティを支援する

当社は、教育へのアクセスの改善、環境の持続可能性、生計の確保を通じて世界中のコミュニティを支援し、格差解消に取り組めます。

エイブリー・デニソンの社員によるボランティア活動やエイブリー・デニソン基金による金銭的支援を通じ、当社の取り組みは世界中に広がり、コミュニティに大きな影響を与えています。私たちは、当社を代表して政治献金を行いません。

エイブリー・デニソンが後援する活動に加えて、市民団体、慈善団体、社会貢献団体への個人での参加を奨励しています。ただし、次のことを守るようにしてください。

- 自分の時間に、自分の資金を使い、エイブリー・デニソンを代表して活動しているのではなく、個人として行動していることを明確にする
- エイブリー・デニソンのリソースをこれらの個人的な活動に使用しない
- 他の社員に、候補者や理念を支持したり、個人的な慈善寄付や政治的献金を行ったりするように圧力をかけたり、影響を与えたりしない



詳細情報

[慈善寄付に関するポリシー（ポリシー6.7）](#)

[企業の社会的責任とエイブリー・デニソン基金に関するレポート](#)

Q&A

Q: 私の勤務先には環境安全衛生の専門家がいます。私は環境保護について心配する必要はないですか？

A: 環境保護は全員の責任です。持続可能性は、当社の価値観の1つです。私たち一人一人がアイデアを提供することができ、責任を持って行動することで、各自がプラスの影響を与えることができます。より持続可能な生活と仕事を実現し、集団としての私たちの未来にプラスの変化をもたらすためには、全員の力を合わせる必要があります。

Q: 私は個人的に意義を感じている地元の慈善団体に積極的に活動しています。エイブリー・デニソンを代表して、所属部門の予算で寄付を行いたいと考えています。いいでしょうか？

A: 社員は、自分（またはその家族）が個人的に所属している組織を支援するための資金提供の意思決定に、影響を与えないようにしてください。ただし、慈善事業が慈善寄付プログラムの基準を満たしていると思われる場合は、書面による資金提供依頼を提出し、企業社会的責任部による承認を求めることができます。適切な承認がない限り、エイブリー・デニソンを代表して寄付を行うことはできません。

会社のポリシー

企業ポリシーマニュアルは、OurWorldで入手できます。ポリシーリンクにアクセスできない場合は、上司、人事部、または法務パートナーに連絡してください。私たち一人一人に、当社のポリシーを確認して理解し、求められた場合は毎年のコンプライアンス認定を速やかに完了し、ポリシーを遵守していることを証明する責任があります。



主な連絡先

倫理・コンプライアンス責任者

Diego Saul - 副社長兼倫理・コンプライアンス責任者
+1-818-858-5334
diego.saul@averydennison.com

地域倫理顧問

地域倫理顧問は、本規範や法律に関する問題について話し合ったり、助言を提供したりすることができます。

Chris Johnson – 南北アメリカ担当副社長兼副法務顧問
+1-440-534-4894
chris.johnson@averydennison.com

Caio Schuck – ラテンアメリカ担当地域法務ディレクター
+55 1938767797
caio.schuck@averydennison.com

Shraddha Malhotra – ヨーロッパ、中東、アフリカ担当上級法律顧問

+31625007815

shraddha.malhotra@eu.averydennison.com

Maggie My Li – 北アジア、東南アジア、オセアニア担当副社長兼副法務顧問

+852-2820-4598

maggiemy.li@ap.averydennison.com

Mahasweta Ghosh – APAC担当上級法律顧問

+91 9972503288

mahasweta.ghosh@ap.averydennison.com



Business Conduct GuideLine

Business Conduct GuideLineは、第三者プロバイダーによって運営されており、機密性の高い方法により匿名で懸念を提起するために使用できます。

GuideLineにアクセスするには、次のページに記載されているフリーダイヤルの電話番号を使用するか、QRコードをスキャンするか、またはオンラインで averydennison.com/guidelinereport にアクセスします。



国	フリーダイヤル番号	国	フリーダイヤル番号
アルゼンチン	0800-345-2408	エルサルバドル (サンサルバドル)	8006437
オーストラリア	1800943464	フィンランド	0800 418634
バングラデシュ	880 9638-917718	フランス	0800 90 40 67
ベルギー	0800 13 337	ドイツ	0800 181 2706
ブラジル	0800 762 0031	グアテマラ	23141384
ブルガリア	0800 46 152	ホンジュラス	800-2791-9424
カナダ	8338484163	香港	800902153
チリ	800914078	インド	022 5097 2950
中国	4001200981	インドネシア	021 50918399
コロンビア	01-800-5189760	アイルランド	1800849254
クロアチア	0800 988 958	イスラエル	1-809-465-319
チェコ共和国	800810256	イタリア (サンマリノ、 バチカン市国を含む)	800819532
デンマーク	80831025	日本	0800-600-0159
ドミニカ共和国	1 829-946-5246	ケニア	0800 222 271
エジプト	0150 171 8331		

国	フリーダイヤル番号	国	フリーダイヤル番号
韓国	080-870-1689	スペイン	900751433
ルクセンブルク	80025108	スリランカ	072 010 3922
マレーシア	1800-81-0816	スウェーデン	020 79 60 49
モーリシャス	8020490092	スイス	0800 080 033
メキシコ	8008801715	台湾	00801-49-1867
モロッコ	0530-661065	タイ	1800018166
オランダ	0800 2500109	トルコ	80049240880105
ニュージーランド	0800 446 243	アラブ首長国連邦	8000120259
ノルウェー	80062668	英国 (イングランド、 スコットランド、北 アイルランド、ウェールズ)	0800 066 8924
パキスタン	00800 900 44489	米国およびカナダ (米領ヴァージン諸島、 プエルトリコ、グアムを含む)	(833) 856-8732
フィリピン	02 8231 2191	ベトナム	024 4458 3324
ポーランド	800005354		
ポルトガル	800815093		
ルーマニア	0800 890 198		
シンガポール	8004922776		
南アフリカ	080 001 0747		

事務管理

当社は、本規範を管理し、調査を行い、敬意を持って公正かつ可能な限り内密に、適切な措置を講じることに努めています。当社の倫理・コンプライアンス責任者は、規範の管理に責任を持ち、最高法務責任者および取締役会のガバナンス委員会（「委員会」）による監督を受けています。本行動規範は、法令や会社のポリシーの変化に対応するために、必要に応じて随時修正されることがあります。

また、本規範は、会社と社員との間の雇用契約書ではありません。社員は、雇用継続の約束など、何らかの目的を持った契約として本規範を解釈してはなりません。

本規範の適用除外

本規範の条項の適用除外は、取締役会またはその指定を受けた委員会の承認を受ける必要があります。当社は法律の規定に従い、そのような適用除外を公に開示します。



あなたの意見を聞かせてください。

本行動規範をより有益なものにするアイデアはありますか？より良い倫理的な意思決定を行うコツはありますか？地域倫理顧問に連絡し、あなたの考えを伝えてください。

